

# Procesfacilitering

## Omfang

5 ECTS-point

## Niveau

Akademiuddannelse

## Undervisning

Undervisningen kan variere mellem dag- og aftenundervisning

## Forløb

Du kan tage en hel uddannelse eller vælge enkelte fag

**LÆS  
VED  
SIDEN  
AF  
JOBDET**

På faget procesfacilitering bliver du kvalificeret til at kunne starte, styre og gennemføre processer i en organisatorisk sammenhæng, så du kan gå forrest i udviklingen af både større og mindre teams.

Du vil lære at skabe og opretholde et engageret miljø i din organisation. Ligeledes får du de rette kompetencer til at lede og håndtere organisatoriske udviklingsprocesser.

## Indhold

På faget berører vi blandt andet:

- ✓ Facilitering som metode og rollen som facilitator
- ✓ Værktøjer og processer til facilitering
- ✓ Etik og moral i facilitering i organisationer
- ✓ Mødeledelse
- ✓ Forståelse for gruppens dynamik

## Varighed

6-12 undervisningsgange typisk fordelt på 12-14 uger eksklusiv eksamen.

## Eksamen

Alle fag afsluttes med en eksamen. Eksamenen varierer fra fag til fag og består oftest af en mundtlig eller skriftlig prøve. Se mere på [cphbusiness.dk](http://cphbusiness.dk) under de enkelte fag.

## Tilmelding

Læs mere og tilmeld dig på [cphbusiness.dk/efteruddannelse](http://cphbusiness.dk/efteruddannelse)

## Vil du vide mere?

Har du spørgsmål, kan du ringe til vores studievejledning på 36 15 45 17 eller skrive til [evu@cphbusiness.dk](mailto:evu@cphbusiness.dk)