

Studieordning for datamatiker

Erhvervsakademiuddannelsen inden for informationsteknologi
Academy Profession Degree Programme in Computer Science

Godkendt den 20. august 2024



Områdechef Michael Huss Svejstrup



Uddannelsesdirektør Line Louise Hansen



Ole Gram-Olesen
rektor

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Studieordningens rammer	2
1.1. Uddannelsens formål	2
1.2. Titulatur, varighed og bevis	3
1.3. Ikrafttrædelsesdato	4
1.4. Overgangsbestemmelser	4
1.5. Studieordningens lovmæssige rammer	4
2. Optagelse på uddannelsen	5
2.1. Adgangskrav	5
2.2. Optagelsesbetingelser	5
3. Uddannelsens indhold	5
3.1. Uddannelsens opbygning	5
3.2. Nationale fagelementer	6
3.3. Lokale uddannelseselementer og valgfag	12
3.4. Praktik	14
3.4.1. Regler for praktikkens gennemførelse	15
3.5. Undervisnings- og arbejdsformer	16
3.6. Studiesprog	17
4. Internationalisering	17
4.1. Uddannelse i udlandet	17
5. Prøver og eksamen på uddannelsen	17
5.1. Generelle regler for eksamen	17
5.2. Beskrivelse af udprøvning af uddannelseselementer	18
5.3. Øvrige krav om gennemførelse af aktiviteter	19
5.3.1. Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering	19
5.3.2. Studiestartprøven	19
5.3.3. Studieaktivitetskrav: Førsteårsprøven	20
5.4. Krav til det afsluttende projekt	20
5.4.1. Hvad betyder formulerings- og staveevner for bedømmelsen?	21
5.5. Anvendelse af hjælpemidler	22
5.6. Det anvendte sprog ved prøverne	22
6. Andre regler for uddannelsen	22
6.1. Merit	22

6.2. Studieskift _____	22
6.3. Dispensationsregler _____	23

1. STUDIEORDNINGENS RAMMER

Denne studieordning for erhvervsakademiuddannelsen inden for informationsteknologi, herefter benævnt datamatiker er udarbejdet iht. BEK nr. 858 af 22. august 2019: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

Dele af studieordningen er fastlagt af institutionerne i fællesskab, og andre dele er fastlagt af Cphbusiness alene.

National del og institutionsdel

Studieordningen består af en national del, der er vedtaget i erhvervsakademiernes uddannelsesnetværk for uddannelsen, samt en institutionsdel, der fastsættes af den enkelte uddannelsesinstitution. Den nationale del er indarbejdet i dette dokument og udgøres af pkt. 1.1, 3.2, 3.4, 5.4 og 6.1. Resten af studieordningen udgør institutionsdelen. Den nationale del er udarbejdet i fællesskab af alle udbyderinstitutionerne, som i et tæt samarbejde har forpligtet sig på at sikre national kompetence og ensartet dispensationspraksis. Den nationale del af denne studieordning er godkendt af erhvervsakademiernes uddannelsesnetværk i foråret 2024.

Studieordningen i sin helhed er godkendt af Cphbusiness i henhold til institutionens interne godkendelsesprocedurer den 20. august 2024.

1.1. Uddannelsens formål

Formålet med erhvervsakademiuddannelsen inden for informationsteknologi er at kvalificere den uddannede til selvstændigt at kunne varetage arbejde med at analysere, planlægge og gennemføre løsninger, der vedrører nyudvikling, videreudvikling og integration af it-systemer i private og offentlige virksomheder nationalt og internationalt.

Mål for læringsudbytte

Viden

Den uddannede har

- viden om praksis og central anvendt teori og metoden inden for softwareudvikling i forhold til nyudvikling, videreudvikling og integration af it-systemer
- viden om og forståelse for virksomhedsforhold i relation til systemudvikling, herunder hvordan it-løsninger kan udvikle og integreres i forretningen.

- Viden om og forståelse for teknologiske begrebsrammer og it-systemers teknologiske fundering i relation til programmering, fejlsøgning og idriftsættelse.

Færdigheder

Den uddannede kan

- anvende centrale metoder og redskaber inden for softwareudvikling til meto- disk at afdække krav til it-systemer, herunder vurdere i hvilket omfang kra- vene kan realiseres inden for givne rammer
- anvende praksisnære udviklingsmiljøer, programmeringsteknikker og værktøjer til softwarekonstruktion, herunder sikre kvaliteten af det udviklede pro- dukt gennem anvendelse af metoder til fejlafdækning på systematisk vis.
- Anvende centrale metoder og redskaber i forbindelse med systemudvikling, herunder analyse, design og dokumentation af it-løsninger samt kvalitetssik- ring af såvel arkitektur, funktionalitet, data og brugergrænsefladen.
- vurdere praksisnære problemstillinger inden for it med inddragelse af et for- retningsmæssigt perspektiv, samt opstille og vælge løsningsmuligheder.
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder herunder ud- ført arbejde i en sådan form, at dokumentationen er brugbar for samarbejds- partnere og brugere bredt.

Kompetencer

Den uddannede kan

- håndtere udviklingsorienterede situationer indenfor systemudviklingsforløb under anvendelse af fagområdets moderne metoder, teknikker og værktøjer
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde og projektarbejde i forbindelse med softwareudvikling med en professionel tilgang.
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, nye færdigheder og nye kompetencer i relation til softwareudvikling, systemudvikling og forretnings- forståelse, herunder tilegne sig faglig domæneviden og teknologisk viden.

1.2. Titulatur, varighed og bevis

Titel

Den der har gennemført uddannelsen, har ret til at betegne sig datamatiker AK.

På engelsk anvendes titlen AP Graduate in Computer Science.

Erhvervsakademigraden er i henhold til Kvalifikationsrammen for Livslang Læring ind- placeret på niveau 5.

Varighed og maksimal studietid

Uddannelsen er normeret til 150 ECTS-point. 60 ECTS-point svarer til en fuldtidsstuderendes arbejde i et år, jf. § 9 i BEK nr. 708 af 09/06/2023: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Uddannelser, der har en normeret varighed på op til 150 ECTS-point, skal senest være afsluttet inden for et antal år, der svarer til det dobbelte af den normerede uddannelsestid. Uddannelser på 180 ECTS-point skal være afsluttet senest inden for den normerede uddannelsestid plus 2 år. Øvrige uddannelser skal senest være afsluttet inden for 6 år. Dermed skal denne uddannelse være bestået senest 5 år efter den studerende er indskrevet på uddannelsen.

I udregningen af maksimal studietid for uddannelsen indgår ikke orlov på grund af barsel eller adoption (dog maksimalt 52 uger), værnepligtstjeneste (herunder tjeneste på værnepligtslignende vilkår) og uddannelse med henblik på, samt udsendelse på værnepligtslignende vilkår.

Cphbusiness kan dispensere fra seneste afslutningstidspunkt, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

Bevis

Cphbusiness udsteder eksamensbevis når uddannelsen er bestået.

1.3. Ikrafttrædelsesdato

Denne studieordning træder i kraft den 1. august 2024 og har virkning for studerende, som optages på uddannelsen med studiestart fra og med denne dato.

1.4. Overgangsbestemmelser

Studerende, der er indskrevet på tidligere studieordninger overflyttes til denne studieordning per 1. august 2024. Der afholdtes eksamen sidste gang efter studieordningen fra 2014 den 31. august 2024.

Ved fremtidig udstedelse af en ny studieordning, eller ved væsentlige ændringer i denne studieordning, fastsættes overgangsordninger i den nye studieordning.

1.5. Studieordningens lovmæssige rammer

For uddannelsen gælder seneste version af følgende love og bekendtgørelser:

- LBK nr 786 af 08/08/2019: Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser
- LBK nr 396 af 12/04/2024: Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (LEP-loven)
- BEK nr 495 af 22/05/2024: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- BEK nr 863 af 14/06/2022: Bekendtgørelse om prøver ved professions- erhvervsrettede videregående uddannelser

- BEK nr 56 af 10/01/2024: Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- BEK nr 1125 af 04/07/2022: Bekendtgørelse om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område
- BEK nr 458 af 19/04/2022: Bekendtgørelse om censorkorps og censorvirksomhed på de videregående uddannelser

Gældende love og bekendtgørelser offentliggøres på www.retsinfo.dk

2. OPTAGELSE PÅ UDDANNELSEN

2.1. Adgangskrav

Adgang til uddannelsen forudsætter en adgangsgivende eksamen (gymnasial eksamen, erhvervsuddannelse med normeret varighed på 3 år eller mere eller adgangseksamen til ingeniøruddannelserne) samt opfyldelse af område- og uddannelsesspecifikke krav. De område- og uddannelsesspecifikke adgangskrav, jf. bilag til adgangsbekendtgørelsen er matematik B.

2.2. Optagelsesbetingelser

Opfyldelse af adgangskravene i stk. 2.1 er nødvendige, men ikke i sig selv tilstrækkelige for optagelse.

Cphbusiness fastsætter og offentliggør nærmere regler for, efter hvilke kriterier ansøgere i kvote 2 optages, hvis der er flere kvalificerede ansøgere, jf. stk. 2.1. end der er studiepladser til rådighed.

Cphbusiness offentliggør sådanne kriterier for udvælgelsen på erhvervsakademiets hjemmeside under hensyntagen til frister krævet af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

3. UDDANNELSENS INDHOLD

3.1. Uddannelsens opbygning

Uddannelsen kræver beståede uddannelseselementer svarende til en arbejdsbelastning på 150 ECTS. Et fuldtidsstudium i et semester består af uddannelseselementer, herunder praktikophold, svarende til 30 ECTS.

Uddannelsen består af uddannelseselementer svarende til i alt 120 ECTS, fordelt på hhv. nationale fagelementer (90 ECTS) og lokalt fastlagte fagelementer, der afvikles som valgfag (30 ECTS), samt praktik (15 ECTS) og et afsluttende projekt på 15 ECTS.

Uddannelseselementer		1. studieår	2. studieår	3. studieår
Nationale fagelementer	Programmering 1 (30 ECTS)	30 ECTS		
	Systemudvikling 1 (15 ECTS)	15 ECTS		

	Teknologi 1 (5 ECTS)	5 ECTS		
	IT- og Forretningsudvikling (10 ECTS)	10 ECTS		
	Programmering 2 (10 ECTS)		10 ECTS	
	Teknologi 2 (10 ECTS)		10 ECTS	
	Systemudvikling 2 (10 ECTS)		10 ECTS	
Lokale uddannelseselementer:				
Fælles lokalt uddannelseselement Valgfag			10 ECTS 20 ECTS	
Praktik				15 ECTS
Afsluttende eksamensprojekt				15 ECTS
I alt ECTS		60 ECTS	60 ECTS	30 ECTS

Den studerende må ikke gennemføre studieaktiviteter af et omfang på mere end de normerede ECTS-point.

Alle uddannelseselementer, inklusiv det afsluttende projekt, evalueres og bedømmes. Når bedømmelsen består eller som minimum karakteren 02 er opnået, anses uddannelseselementet for bestået. For mere information om eksamen, se kapitel 5.

3.2. Nationale fagelementer

Uddannelsens nationale fagelementer svarer til 90 ECTS, og udgøres af nedenstående studieaktiviteter. Læringsmål, ECTS-omfang og indhold af de nationale fagelementer er fastlagt af udbyderne fællesskab.

Programmering 1
Tidsmæssig placering: 1. og 2. semester
Omfang: 30 ECTS
Indhold: Fagelementet beskæftiger sig med design og programmering til realisering af IT-systemer. Der fokuseres på at programmere IT-systemer af høj kvalitet i en hensigtsmæssig arkitektur med brugergrænseflade, funktionalitet og database. Løsninger konstrueres under anvendelse af værktøjer og teknikker der anvendes i professionen og der lægges vægt på at understøtte godt programdesign og udvikling af systemer under hensyntagen til kvalitetssikring.
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har: <ul style="list-style-type: none"> viden om specifikation af abstrakte datatyper.

- viden om kriterier for programkvalitet.
- forståelse for abstraktionsmekanismer i moderne programmeringssprog samt forståelse for anvendelse af teori og metode inden for programmering.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale metoder til at specificere og konstruere algoritmer.
- anvende centrale faciliteter i programmeringssproget til realisering af algoritmer, designmønstre, abstrakte datatyper, datastrukturer, designmodeller og brugergrænseflader.
- anvende et udbredt udviklingsmiljø, herunder versionsstyringsystem og centrale softwarekomponenter/biblioteker til at designe og konstruere praksisnære applikationer baseret på en hensigtsmæssig arkitektur.
- anvende centrale metoder og teknikker til at realisere modeller i et database-system og konstruere programmer, der interagerer med en database.
- anvende centrale metoder og teknikker til at designe og konstruere programmer der indeholder parallel afvikling og samtidighed.
- anvende tidstypiske teknikker og værktøjer til afvikling af test og kvalitetssikring samt udfærdige dokumentation i forhold til gældende standarder i professionen.
- vurdere kvalitative og kvantitative egenskaber ved algoritmer og datastrukturer.
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsuligheder til fagfæller inden for programmering.

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede situationer inden for programmering i mindre IT-projekter.
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang i relation til mindre IT-projekter med udgangspunkt i programmering.
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for programmeringssprog, udviklingsmiljøer, programmeringsteknikker og programdesign.

Systemudvikling 1

Tidsmæssig placering: 1. og 2. semester

Omfang: 15 ECTS

Indhold:

Fagelementet beskæftiger sig med centrale teknikker, værktøjer og metoder til analyse af et problemområde og design af et system. Fagelementet anvender udbredte

diagrammeringsteknikker og værktøjer til modellering af databasebaserede systemers funktionalitet og indhold. Fokus ligger på at udarbejde brugbare og fleksible mindre systemer med brugergrænseflader. I fagelementet indgår også teknikker til planlægning og gennemførelse af kvalitetssikringsaktiviteter.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har:

- viden om kvalitetskriteriers betydning for systemudviklingsprocessen og systemets endelige udformning
- forståelse for praksisnære problemstillinger og brugerens behov samt forstå kvalitetskriterier.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende en central systemudviklingsmetode.
- anvende udvalgte teknikker, mønstre og metoder til modellering af IT-systemer på analyse- og designniveau.
- anvende relevante teknikker og redskaber til planlægning, design og udførelse af test og kvalitetssikring.
- vurdere principper og teknikker til udvikling af brugergrænseflader.
- anvende en hensigtsmæssig softwarearkitektur
- vurdere teknikker og metoder til afdækning og formulering af krav til IT-systemer.
- vurdere principper og teknikker til udvikling af brugergrænseflader
- formidle og dokumentere systemudviklingens proces og produkt til relevante interessenter herunder sikre sporbarhed.

Kompetencer

Den studerende kan:

- varetage udviklingsorienterede situationer under anvendelse af systemudviklingsmetoder og tilhørende teknikker.
- deltage kompetent i et fagligt og tværfagligt samarbejde i IT-projekter med en professionel tilgang.
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til systemudvikling.

Teknologi 1

Tidsmæssig placering: 1. og 2. semester

Omfang: 5 ECTS

Indhold:

Fagelementet beskæftiger sig med teknologiske aspekter og problemstillinger i forbindelse med systemudvikling og programmering af IT-systemer. Fokus er på samtidighed, databasesystemer og operativsystemer.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har:

- viden om og forståelse for tidssvarende operativsystemer og databasesystemer, herunder deres opbygning og funktionalitet.
- forståelse for teori og praksis vedrørende samtidighedsproblematikker samt IT-branchens anvendelse heraf.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale metoder og redskaber til synkronisering af parallelitet.
- anvende centrale funktioner i databasesystemer og operativsystemer.

Kompetencer

Den studerende kan:

- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer om funktioner i operativsystemer og databasesystemer.
- varetage/håndtere udviklingsorienterede situationer inden for teknologiske aspekter og problemstillinger i forbindelse med systemudvikling og programmering.
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang omkring IT-projekter.

IT- og Forretningsudvikling

Tidsmæssig placering: 1. og 2. semester

Omfang: 10 ECTS

Indhold:

Fagelementet beskæftiger sig med digitalisering og IT-strategi samt generel forretningsforståelse og værdiskabelse via IT. Fagelementet fokuserer på, hvordan projekter kan styres med henblik på at optimere digitale forretningsprocesser og -modeller.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har:

- viden om, hvorledes IT kan forbedre forretningsprocesser og udvikle virksomheden.
- forståelse for IT-Governance og bæredygtigt IT
- forståelse for menneskelig interaktion i virksomheden.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende projektledelse, herunder tids- og ressourcestyring.
- anvende innovative metoder med fokus på projektarbejde i praksisnære udviklingsprojekter.
- vurdere praksisnære forretningsprocesser baseret på centrale analysemetoder.
- formidle IT-projektets status både internt og eksternt.

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere samspil mellem udvikling af forretningsprocesser og design af IT-systemer
- deltage professionelt i projektarbejde og samarbejde med interessenter i IT-projekter.
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer om IT i et forretningsmæssigt perspektiv.

Programmering 2

Tidsmæssig placering: 3. semester

Omfang: 10 ECTS

Indhold:

Fagelementet beskæftiger sig med design, arkitektur, programmering og deployment af distribuerede softwaresystemer, herunder den mellemliggende kommunikation.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har:

- viden om integration mellem heterogene komponenter og platforme.
- forståelse for teori, praksis og bæredygtighed vedrørende distribueret programmering.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale teknikker til at designe og konstruere programmer med flere samtidige brugere baseret på samarbejdende processer i en distribueret arkitektur.
- anvende designmønstre for distribuerede softwarearkitektur til at konstruere programmer, der benytter tidssvarende netværksteknologier under hensyntagen til sikkerhedsmæssige aspekter.
- anvende centrale metoder og redskaber til at udvikle distribuerede systemer.
- anvende centrale metoder og teknikker til at integrere systemer.

- vurdere konsekvenser af et løsningsforslag.

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede situationer inden for programmering i større IT-projekter.
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang i relation til større IT-projekter.
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for programmeringssprog, udviklingsværktøjer, programmeringsteknikker og programdesign.

Teknologi 2

Tidsmæssig placering: 3. semester

Omfang: 10 ECTS

Indhold:

Fagelementet beskæftiger sig med teknologiske problemstillinger og aspekter inden for netværk, distribuerede systemer og sikkerhed under hensynstagen til bæredygtighed. Der er fokus på anvendelsen af de nævnte områder i systemudvikling, programmering, deployment og hosting.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har:

- viden om praksis og centralt anvendt teori inden for design og realisering af distribuerede systemer under hensynstagen til bæredygtighed.
- viden om teknikker og metoder til deployment og hosting.
- forståelse for fundamentale netværksbegreber.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale redskaber til virtualisering.
- anvende centrale og i praksis udbredte applikationsprotokoller.
- vurdere praksisnære problemstillinger vedrørende centrale sikkerhedsmæssige begreber og trusler samt anvende centrale værktøjer og metoder til håndtering af disse.
- vurdere relevante teknologiske aspekter i udviklingen af distribuerede systemer.

Kompetencer

Den studerende kan:

- deltage i valg af teknologier i forbindelse med udvikling af distribuerede systemer.

- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden og færdigheder indenfor distribuerede systemer.

Systemudvikling 2
Tidsmæssig placering: 4. semester
Omfang: 10 ECTS
Indhold: Fagelementet beskæftiger sig med at sikre kvalitet gennem anvendelse af de til situationen valgte og tilpassede systemudviklingsmetoder og processer. Fagelementet arbejder med situationsbestemte metoder til udvikling af forskellige typer systemer, herunder distribuerede systemer.
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har: <ul style="list-style-type: none">• viden om systemudviklingsmetoder og processers betydning for kvalitet i produkt og proces under hensyntagen til bæredygtighed. <i>Færdigheder</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• anvende en eller flere systemudviklingsmetoder.• anvende centrale redskaber til at udarbejde projektplaner.• anvende relevante kvalitetssikringsmetoder i forbindelse med proces og produkt.• vurdere praksisnære problemstillinger og situationsbestemt vælge en procesmodel og systemudviklingsmetode <i>Kompetencer</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• varetage en systematisk og situationsbestemt tilpasning af systemudviklingsmetoder og processer til et konkret praksisnært projekt.• deltage kompetent i et fagligt og tværfagligt IT-projekt med tilpassede metoder.• i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden om procesmodeller og systemudviklingsmetoder.

3.3. Lokale uddannelseselementer og valgfag

Uddannelsen er ud over de nationale uddannelseselementer tilrettelagt med 30 ECTS lokale uddannelseselementer, der inkluderer valgfag. De 30 ECTS fordeles med et fælles fag på 10 ECTS, og valgfag, som den enkelte studerende kan vælge, der udgør i alt 20 ECTS.

Valgfag udgør en mulighed for, at de studerende kan tone deres uddannelse i forhold til deres interesser og fremtidige karriereveje.

Nedenfor følger beskrivelse af det lokale uddannelseselement, der er fælles for alle studerende, og i uddannelsens valgfagskatalog findes beskrivelser af mulige valgfag.

Frontendudvikling
Tidsmæssig placering: 3. semester
Omfang: 10 ECTS
Indhold: Formålet med dette valgfag er at give studerende et solidt kendskab til webbaserede frontend teknologier, så de på baggrund af en given backend, bliver i stand til at udvikle en tilhørende, funktionsdygtig frontend.
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har viden om: <ul style="list-style-type: none">• grundliggende implementering af brugergrænseflader• grundliggende forståelse af hvordan webapplikationer fungerer• JavaScript, og hvordan det adskiller sig fra kompilerede sprog som Java eller C #• JavaScript baserede frameworks og biblioteker• integration med backend systemer• basal sikkerhed i frontend-systemer. <i>Færdigheder</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• implementere en responsiv brugergrænseflade på baggrund af et givent mockup design• bruge de nyeste versioner af JavaScript, der om nødvendigt involverer en transpiler + build / package-værktøjer• anvende et moderne Client Side Framework til at implementere Single Page applikationer• bruge og forstå grundlæggende sikkerhedsforanstaltninger for at sikre en JavaScript-backend• implementere asynkron kommunikation med en backend• implementere grundlæggende fejlhåndtering i en frontend applikation. <i>Kompetencer</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• implementere en single page applikation på baggrund af en kravspecifikation og et udleveret design• vurdere fordele og ulemper ved de anvendte teknologier• indgå i et team, der i fællesskab løser en frontend-opgave.

3.3.2 Om tilmelding til valgfag

De studerende skal registrere ønsker om tilmelding til valgfag på den måde, som uddannelsen beskriver og til de frister, som uddannelsen offentliggør. Hvis uddannelsen ikke rettidigt modtager et valgfagsønske fra en studerende, tilmeldes den studerende et valgfag, som uddannelsen vælger.

Uddannelsen kan, hvor der er flere tilmeldingsønsker end valgfagspladser, prioritere efter tilmeldingstidspunkt. Uddannelsen kan endvidere, hvor der ikke er tilstrækkeligt antal tilmeldte, beslutte ikke at oprette et ellers udbudt valgfag.

De studerende modtager besked om hvilke valgfag, de er tilmeldt.

3.4. Praktik

Datamatikeruddannelsen er et selvstændigt afrundet forløb, der omfatter både teori og praktik. Praktikken skal i samspil med uddannelsens teoretiske dele styrke den studerendes læring og bidrage til opfyldelsen af uddannelsens mål for læringsudbytte. I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Den studerende søger selv aktivt praktikplads hos en privat eller offentlig virksomhed, og Cphbusiness sikrer rammerne om praktikforløbet. Praktikopholdet er ulønnet.

Praktik
Tidsmæssig placering: 5. semester
Omfang: 15 ECTS
<p>Indhold:</p> <p>Praktikken tilrettelægges således, at den i kombination med uddannelsens øvrige dele bidrager til, at den studerende udvikler praktiske kompetencer. Praktikopholdet har til formål at sætte den studerende i stand til at anvende studiets metoder, teorier og redskaber gennem løsning af konkrete praktiske opgaver inden for informationsteknologi.</p>
<p>Læringsmål:</p> <p><i>Viden</i></p> <p>Den studerende har:</p> <ul style="list-style-type: none"> • viden om og forståelse for den daglige drift i praktikvirksomheden særligt i forhold i arbejdsopgaverne i praktikken. • Forståelse for erhvervets og praktikområdets anvendelse af teori, metode og teknologi i praksis. <p><i>Færdigheder</i></p> <p>Den studerende kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • anvende alsidige tekniske og analytiske arbejdsmetoder, der knytter sig til beskæftigelse inden for praktikken. • vurdere praksisnære problemstillinger og opstilling af løsningsmuligheder inden for praktikken.

- formidle praksisnære problemstillinger og begrundede løsningsforslag til samarbejdspartnere, kunder eller brugere i praktikken.

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede praktiske og faglige situationer i forhold til praktikken.
- håndtere strukturering og planlægning af daglige arbejdsopgaver i praktikken.
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til praktikken.

Udprøvning og bedømmelse: 1 prøve med 7-trinsskalabedømmelse.

For regler angående, hvornår praktikken betragtes som gennemført, henviser vi til det gældende eksamensreglement.

3.4.1. Regler for praktikkens gennemførelse

Krav til de involverede parter

Praktikvirksomheden stiller en kontaktperson til rådighed for den studerende i praktikperioden. Kontaktpersonen udformer i samarbejde med den studerende en praktikaftale, hvoraf det fremgår, hvilke opgaver, den studerende skal arbejde med i praktikperioden. Opgaverne skal tilgodese læringsmålene for praktikken.

Ved tilrettelæggelsen af praktikken skal der tages hensyn til den studerendes forudsætninger og forkundskaber. Praktikaftalen fremsendes til uddannelsesinstitutionen til godkendelse.

Cphbusiness har for datamatikeruddannelsen udpeget et antal praktikvejledere, hvoraf en fungerer som sparringspartner for den studerende under hele praktikforløbet, og som desuden også fungerer som eksaminator for praktikrapporten.

Der er til praktikforløbet udarbejdet en praktikmanual. Manualen beskriver de nærmere forhold og rammer for praktikforløbet.

Efter praktikopholdet er afsluttet afvikler Cphbusiness en elektronisk evaluering af praktikforløbet, som både studerende og virksomhed deltager i.

Skematisk fremstilling af krav til de involverede parter

Studerende	Virksomhed	Cphbusiness
Ansøger om praktikplads	Stiller kontaktperson til rådighed for praktikant	Sikrer rammer
		Udpeger praktikvejleder
Studerende og virksomhed udarbejder en praktikaftale, der tager højde for læringsmålene		Drøfter aftalen med den studerende

Godkender indsendte praktikaftaler,
der opfylder krav

Studerende og virksomhed samarbejder på praktikopholdet

Kontaktperson og praktikvejleder bistår den studerende undervejs i praktikopholdet

(Udarbejder praktikrap-
port)

Deltager i evaluering af
praktikopholdet

Deltager i evaluering af prakti-
kanten og praktikopholdet

(Deltager i eksamen)

(Afvikler eksamen)

3.5. Undervisnings- og arbejdsformer

På Cphbusiness arbejder vi med den læringstilgang, at erhvervskompetencer udvikles bedst ved at uddannelsens studieaktiviteter sætter praksis og konkrete problemstillinger i centrum for læringen. Og at det er arbejdet med at skabe værdi i praksis, der driver motivationen og engagementet hos de studerende.

Cphbusiness tager derfor udgangspunkt i en uddannelsesmodel, der fokuserer på:

- at facilitere et motiverende og engagerende læringsmiljø baseret på praksis
- at omsætte og formidle relevant viden fra forskning og erhverv i en konkret praksis
- at understøtte de studerendes aktive deltagelse og studieintensitet gennem relevante studieaktiviteter
- at inddrage de studerendes viden og erhvervserfaring som en ressource, så de studerende er medskabere af læring
- at understøtte læring gennem løbende dialog og en fælles feedbackkultur
- at der kan arbejdes fleksibelt og med inddragelse af digitale læringsaktiviteter, der fokuserer på at udnytte vores ressourcer og forbedre de studerendes læringsudbytte, uafhængig af tid og sted.

Der er flere forskellige undervisnings- og arbejdsformer på Cphbusiness, der understøtter den studerendes læring. Eksempelvis forelæsninger, casearbejde, mindre opgaver, praktiske og teoretiske øvelser, laboratoriarbejde, mundtlige oplæg, hjemmearbejde, ekskursioner og lignende.

Undervisningen er tilrettelagt i et eller flere læringsflows per semester.

Formålet med arbejdsformerne er, at de studerende tilegner sig viden, færdigheder og kompetencer inden for uddannelsens fagområder, og at den studerende endvidere anvender disse i overensstemmelse med uddannelsens mål for læringsudbytte.

3.6. Studiesprog

Datamatikeruddannelsen er en dansksproget uddannelse, hvorfor hovedparten af undervisningen udbydes på dansk.

Nogle uddannelsesmoduler eller dele heraf kan dog blive gennemført på engelsk, og der stilles krav om, at de studerende skal kunne gennemføre disse. Det vil sige, at de studerende skal kunne læse tekster på engelsk, deltage aktivt i engelsksproget undervisning, samt skrive og fremlægge opgaver og projekter på engelsk. Uddannelseselementer der udbydes på engelsk, eksamineres på engelsk jf. afsnit 5.6.

4. INTERNATIONALISERING

4.1. Uddannelse i udlandet

Alle fuldtidsuddannelser på Cphbusiness skal være tilrettelagt, så den studerende inden for den normerede studietid har mulighed for at gennemføre dele af uddannelsen i udlandet. På datamatikeruddannelsen kan følgende uddannelseselementer gennemføres i udlandet:

- Praktikophold
- 4. semester

Uddannelseselementer taget som del af et udlandsophold kan meriteres til uddannelsen, hvis de opfylder de indholdsmæssige og niveaumæssige krav beskrevet i denne studieordning.

Cphbusiness skal modtage og nå at godkende ansøgningen om meritering, inden udlandsopholdet påbegyndes. Afgørelsen træffes på baggrund af en faglig vurdering. Den studerende forpligter sig ved forhåndsgodkendelsen af et studieophold til at kunne dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer efter endt studieophold. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger. Et meriteret uddannelseselement anses for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne for den pågældende uddannelse.

5. PRØVER OG EKSAMEN PÅ UDDANNELSEN

5.1. Generelle regler for eksamen

For prøver og eksamen på Cphbusiness gælder reglerne fastlagt i den til enhver tid gældende eksamensbekendtgørelse (på tidspunktet for udarbejdelse af denne studieordning BEK nr. 863 af 14/06/2022: Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser og karakterskalabekendtgørelse (på tidspunktet for udarbejdelse af denne studieordning BEK nr. 1125 af 04/07/2022: Bekendtgørelse om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og forskningsministeriets område.) samt BEK 458 af 19/04/2022: Bekendtgørelse om censorkorps og censorvirksomhed på de videregående uddannelser. Derudover gælder

den senest offentliggjorte version af Cphbusiness' eksamensreglement og uddannelsesspecifikke eksamensregelsæt.

5.2. Beskrivelse af udprøvning af uddannelseselementer

I det følgende gives et overblik over prøver og eksaminer på datamatikeruddannelsen. Krav til og detaljer om de enkelte prøver, herunder eksamensperiode, formalia og anvendelse af hjælpemidler, offentliggøres i eksamenskatalog for uddannelsen på institutionens studenterrettede læringsportal.

Den studerende udprøves i flere uddannelseselementer ved samme prøve, og hver enkelt prøve vil fremgå med en samlet karakter på eksamensbeviset. Se eventuelt også nedenstående skema for prøvernes tidsmæssige placering.

Skematisk fremstilling af sammenhæng mellem prøver, uddannelsens bestanddele og deres tidsmæssige placering, gælder for studerende, der starter på 3. semester i efteråret 2023 og fremefter.

Semester	Prøvens navn (intern/ekstern)	Fagelement	ECTS	Prøveform	Anføres på eksamensbevis
1.	1. semesterprøve (intern)	Programmering 1 (20 ECTS) Systemudvikling 1 (5 ECTS) IT- og Forretningsudvikling (5 ECTS)	30	Individuel mundtlig og praktisk eksamen	En samlet karakter efter 7-trinsskalaen
2.	2. semesterprøve (ekstern)	Programmering 1 (10 ECTS) Systemudvikling 1 (10 ECTS) IT- og Forretningsudvikling (5 ECTS) Teknologi 1 (5 ECTS)	30	Mundtlig tværfaglig gruppeeksamen	En samlet karakter efter 7-trinsskalaen
3.	Programmering og teknik (ekstern)	Programmering 2 Teknologi 2	20	Individuel mundtlig og praktisk eksamen	En samlet karakter efter 7-trinsskalaen
	Frontendudvikling (intern)	Lokalt uddannelseselement	10	Mundtlig eksamen uden forberedelse	En samlet karakter efter 7-trinsskalaen

4.	Systemudvikling (intern)	Systemudvikling 2	10	Individuel mundtlig og skriftlig eksamen	En samlet karakter ef- ter 7-trins- skalaen
	Valgfag 1 (intern)	Valgfag	10	Se valgfagskatalog	En samlet karakter ef- ter 7-trins- skalaen
	Valgfag 2 (intern)	Valgfag	10	Se valgfagskatalog	En samlet karakter ef- ter 7-trins- skalaen
5.	Praktik (intern)	Praktik	15	Individuel eksamen	En samlet karakter ef- ter 7-trins- skalaen
	Afsluttende eksa- mensprojekt (ekstern)	Afsluttende eksa- mensprojekt	15	Mundtlig eksamen baseret på det af- sluttende eksamens- projekt	En samlet karakter ef- ter 7-trins- skalaen

5.3. Øvrige krav om gennemførelse af aktiviteter

Ud over førnævnte eksaminer stilles der på uddannelsen en række krav om gennemførelse af obligatoriske aktiviteter, som den studerende skal indfri for at kunne gå til eksamen og fortsætte uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 6 og § 9.

5.3.1. Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering

Det er et krav på flere uddannelseselementer, at den studerende skal have gennemført en række obligatoriske læringsaktiviteter for at kunne deltage i eksamen. Er de obligatoriske læringsaktiviteter ikke gennemført, kan den studerende ikke deltage i eksamen og har brugt et eksamensforsøg. Den studerende er automatisk tilmeldt den næste eksamen og skal fortsat opfylde betingelserne for at kunne gå til eksamen.

De obligatoriske læringsaktiviteter varierer fra uddannelseselement til uddannelseselement og kan bestå i eksempelvis deltagelsespligt, præsentationer eller afleveringer. De obligatoriske læringsaktiviteter på datamatikeruddannelsen er beskrevet som adgangskrav til eksamen og fremgår af de eksamenskataloger for uddannelsen.

5.3.2. Studiestartprøven

Cphbusiness afvikler studiestartsprøver på alle uddannelser. En studerende skal bestå studiestartsprøven for at kunne fortsætte på uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 30.

Studiestartsprøven
Tidsmæssig placering: Studiestartsprøven afholdes senest to måneder efter uddannelsens start
Form: Studiestartsprøven er beskrevet i uddannelsens eksamenskatalog
Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt
Adgangsgrundlag: Intet
Konsekvenser af manglende beståelse: Er prøven ikke bestået i første forsøg, har den studerende endnu et forsøg, der afholdes senest tre måneder efter uddannelsens start. Bestås prøven ikke i andet forsøg, kan den studerende ikke fortsætte på uddannelsen og udmeldes, jf. eksamensbekendtgørelsens § 30 og adgangsbekendtgørelsens § 36, stk.1, nummer 2.
Særligt for studiestartsprøven: Studiestartsprøven er omfattet af særlige reglerne om klager over studiestartsprøven, jf. eksamensbekendtgørelsen § 38. Cphbusiness kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold. Disse forhold skal være dokumenterede. Klager over studiestartsprøven kan indgives til Cphbusiness, der træffer afgørelse i sagen. Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er blevet meddelt. Faglige spørgsmål kan ikke indbringes for en anden administrativ myndighed. Retlige spørgsmål kan indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Cphbusiness kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold. Disse forhold skal være dokumenterede.

5.3.3. Studieaktivitetskrav: Førsteårsprøven

Studerende på datamatikeruddannelsen skal opfylde et særligt studieaktivitetskrav, kaldet førsteårsprøven. For at leve op til førsteårsprøvekravet, skal den studerende bestå eksamen kaldet førsteårsprøven inden udgangen af andet studieår.

Konsekvensen af ikke at bestå førsteårsprøven

Hvis en studerende ikke består eksamen i de pågældende uddannelseselementer inden udgangen af andet studieår efter studiestart, vil den studerende blive udmeldt af uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 31, stk. 2 og adgangsbekendtgørelsen § 36, stk. 1, nummer 4.

5.4 Krav til det afsluttende projekt

Det afsluttede eksamensprojekt dokumenterer sammen med uddannelsens øvrige prøver og praktikprøven, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

Det afsluttede eksamensprojekt skal endvidere dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling. Problemstillingen skal tage udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der således skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Cphbusiness godkender problemstillingen.

Eksamen i det afsluttende projekt afvikles som en ekstern prøve, som sammen med prøven efter praktikken og uddannelsens øvrige prøver skal dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået. Prøven består i et skriftligt projekt og en mundtlig del, hvor der gives én samlet karakter. Prøven kan først finde sted efter, at den afsluttende prøve i praktikken og uddannelsens øvrige prøver er bestået. For yderligere information om det afsluttende eksamensprojekt henvises til uddannelsens vejledningsmateriale om det afsluttende eksamensprojekt, der offentliggøres på Moodle.

Afsluttende eksamensprojekt
Omfang: 15 ECTS
Tidsmæssig placering: 5. semester
<p>Formål: Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.</p>
<p>Læringsmål: Læringsmålene for det afsluttende eksamensprojekt er identiske med uddannelsens læringsmål, der fremgår ovenfor under pkt. 1.</p>
<p>Bedømmelse: Ekstern prøve med én samlet karakter for det afsluttende eksamensprojekts skriftlige og mundtlige del.</p>
<p>Om eksamen: Prøven består af et projekt og en mundtlig del. Prøven er med ekstern censur, og der gives en samlet individuel karakter efter 7-trinsskalaen for projektet og den mundtlige del.</p>

5.4.1. Hvad betyder formulerings- og staveevner for bedømmelsen?

Ved bedømmelse af det afsluttende eksamensprojekt indgår den studerendes stave- og formuleringsevne i bedømmelsesgrundlaget, uanset hvilket sprog projektet er

skrevet på, idet det faglige indhold dog vægter tungest, jf. eksamensbekendtgørelsen § 33, stk. 10.

5.5. Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler er som udgangspunkt tilladt, medmindre andet er fastlagt i uddannelsens eksamenskatalog.

5.6. Det anvendte sprog ved prøverne

Eksamenssproget er det samme som undervisningssproget på de enkelte uddannelseselementer, dvs. enten dansk eller engelsk. Ved dansksprogede eksaminer er det muligt at aflægge prøverne på svensk eller norsk, medmindre prøvens formål er at dokumentere den studerendes færdigheder i dansk, jf. eksamensbekendtgørelsen § 23.

6. ANDRE REGLER FOR UDDANNELSEN

6.1. Merit

Beståede uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit.

Cphbusiness godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele.

Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer.

Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at Cphbusiness efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

6.2. Studieskift

Skift til ny uddannelse på samme eller anden uddannelsesinstitution sker efter reglerne for den nye uddannelse. Overflytning til samme uddannelse ved en anden institution kan, medmindre der foreligger særlige forhold, tidligst ske, når den studerende

har bestået prøver svarende til første studieår på den modtagende uddannelse, jf. adgangsbekendtgørelsen § 34, stk.1. Overflytning forudsætter, at der er ledige uddannelsespladser på det pågældende uddannelsesstrin af uddannelsen.

Jf. adgangsbekendtgørelsen § 34, stk. 3 kan en studerende ansøge om studieskift. Dette skal ske til den uddannelse og institution, som den studerende ønsker at skifte til. Overflytning til samme uddannelse ved en anden institution kan, medmindre der foreligger særlige forhold, tidligst ske, når den studerende har bestået prøver svarende til første studieår på den modtagende uddannelse. Det forudsættes endvidere, at der er ledige pladser på den modtagende uddannelse.

6.3. Dispensationsregler

Cphbusiness kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i denne studieordning, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

En studerende skal søge om dispensation og dokumentere de særlige forhold, der er årsag til behovet for dispensation. Cphbusiness vil behandle sagen og meddele afgørelse, når den foreligger.