

# Kommunikation i praksis

## Omfang

10 ECTS-point

## Niveau

Akademiuddannelse

## Undervisning

Undervisningen kan variere mellem dag- og aftenundervisning

## Forløb

Du kan tage en hel uddannelse eller vælge enkelte fag

**LÆS  
VED  
SIDEN  
AF  
JOBDET**

Kommunikation i praksis handler om din personlige kommunikation og virksomhedens praktiske kommunikationsopgaver.

Faget giver dig de konkrete værktøjer, du har brug for, for at kunne planlægge og gennemføre kommunikationsopgaver i en organisation.

Du får styrket din egen kommunikation og kan dermed skabe resultater for både dig og din virksomhed.

## Indhold

På faget berører vi blandt andet:

- ✓ Kommunikationsmodeller
- ✓ Planlægnings- og formidlingsværktøjer
- ✓ Kommunikationsopgaven i praksis
- ✓ Præsentationsteknik
- ✓ Samtaleværktøjer
- ✓ Mødekommunikation

## Varighed

6-12 undervisningsgange typisk fordelt på 12-14 uger eksklusiv eksamen.

## Eksamen

Alle fag afsluttes med en eksamen. Eksamenen varierer fra fag til fag og består oftest af en mundtlig eller skriftlig prøve. Se mere på [cphbusiness.dk](http://cphbusiness.dk) under de enkelte fag.

## Tilmelding

Læs mere og tilmeld dig på

[cphbusiness.dk/efteruddannelse](http://cphbusiness.dk/efteruddannelse)

## Vil du vide mere?

Har du spørgsmål, kan du ringe til vores studievejledning på 36 15 45 17 eller skrive til [evu@cphbusiness.dk](mailto:evu@cphbusiness.dk)