

STUDIEORDNING

Value Chain Management/Procesøkonomi og værdikædeledelse

Professionsbachelor i procesøkonomi og værdikædeledelse
Bachelor's Degree in Value Chain Management

Godkendt den 4. juli 2024



Områdechef Michael Huss Svejstrup



Uddannelsesdirektør Line Louise Hansen



Ole Gram-Olesen
rektor

INDHOLD

1. Studieordningens rammer.....	3
1.1. Uddannelsens formål	3
1.2. Titulatur, varighed og bevis	4
1.3. Ikrafttrædelsesdato	5
1.4. Studieordningens lovmæssige rammer	5
2. Optagelse på uddannelsen	5
2.1. Adgangskrav	5
2.2. Optagelsesbetingelser.....	6
3. Uddannelsens indhold	6
3.1. Uddannelsens opbygning.....	6
3.2. Nationale fagelementer	8
Flow: Erhvervsøkonomi og anvendt matematik.....	8
Flow: Datadreven markedsstrategi og optimering af Supply Chain	9
Flow: Forecast og Anvendt statistik	13
Flow: Planlægning, lagerstyring og indkøb	15
Regnskab og omkostningsanalyse	19
Projektstyring	20
Kvalitetsstyring	21
Flowoptimering	22
Stimulering og produktionslayout	22
Semesterprojekt 3	24
Design af værdikæder	24
Investering og finansiering	25
Strategi	26
Videnskabsteori.....	27
Semesterprojekt 4	28
Forandringsledelse og kommunikation.....	29
Semesterprojekt 6	29
Processtyring og relationer.....	30
3.3. Lokale uddannelseselementer og valgfag	31

3.4. Praktik	31
3.5.1. Regler for praktikkens gennemførelse	32
3.5. Undervisnings- og arbejdsformer	34
3.6. Studiesprog	34
4. Internationalisering	34
4.1. Uddannelse i udlandet	34
5. Prøver og eksamen på uddannelsen	35
5.1. Generelle regler for eksamen	35
5.2. Beskrivelse af udprøvning af uddannelseselementer.....	35
5.3. Øvrige krav om gennemførelse af aktiviteter	36
5.3.1. Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering	36
5.3.2. Studiestartprøven.....	37
5.3.3. Studieaktivitetskrav: Førsteårsprøven.....	37
5.4. Krav til bachelorprojekt.....	38
5.5. Anvendelse af hjælpemidler	39
5.6. Det anvendte sprog ved prøverne	39
6. Andre regler for uddannelsen	39
6.1. Merit.....	39
6.2. Studieskift	40
6.3. Dispensationsregler	40

1. STUDIEORDNINGENS RAMMER

Denne studieordning for professionsbacheloruddannelsen i procesøkonomi og værdikædeledelse, herefter benævnt Procesøkonomi og værdikædeledelse er udarbejdet iht. BEK nr. 708 af 09/06/2023: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsuddannelser.

Dele af studieordningen er fastlagt af institutionerne i fællesskab, og andre dele er fastlagt af Cphbusiness alene.

National del og institutionsdel

Studieordningen består af en national del, der er vedtaget i Erhvervsakademiernes uddannelsesnetværk for uddannelsen, samt en institutionsdel, der fastsættes af den enkelte uddannelsesinstitution. Den nationale del er indarbejdet i dette dokument og udgøres af pkt. 1.1, 3.2, 3.3, 3.5, 5.5 og 6.3. Resten af studieordningen udgør institutionsdelen.

Den nationale del er udarbejdet i fællesskab af udbyderinstitutionerne, som i et tæt samarbejde har forpligtet sig på at sikre national kompetence og ensartet dispensationspraksis. Den nationale del af denne studieordning er godkendt af Erhvervsakademiernes uddannelsesnetværk i sommeren 2024.

Studieordningen i sin helhed er godkendt af Cphbusiness i henhold til institutionens interne godkendelsesprocedurer 04-07-2024.

1.1. Uddannelsens formål

Formålet med uddannelsen Procesøkonomi og værdikædeledelse er at kvalificere den studerende til at varetage produktionsplanlægning, indkøbskoordinering og tværfaglig projektkoordinering og ledelse i internationale miljøer indenfor logistik, værdikædestyring og forsyningskædestyring i private og offentlige virksomheder.

Mål for læringsudbytte

Viden

Den uddannede

- Har udviklingsbaseret viden indenfor planlægning, indkøbskoordinering, produktionsoptimering, projektstyring, logistik samt værdikæde- og forsyningskædestyring i både private og offentlige virksomheder
- Forstår og kan reflektere over anvendte teorier og metode, og kan derudover reflektere over professionens praksis og anvendelse af teori og metode.

Færdigheder

Den uddannede:

- Vurderer og mestrer relevante fremgangsmåder relateret til planlægning, indkøbskoordinering, produktionsoptimering, værdikædeoptimering og tværfaglig projektkoordinering og ledelse i internationale miljøer, og kan begrunde valg af fremgangsmåde
- Udvælger og mestrer relevante tilgange til effektiv kommunikation på tværs af fagområder og kulturer, både nationalt og internationalt, og kan begrunde valg af tilgang
- Udvælger og mestrer relevante teorier og problemstillinger inden for forsyningskædeledelse og procesoptimering i praksis, og kan begrunde og vælge relevante løsningsmodeller
- Deltager i og strukturerer projektarbejde, projektledelse og implementeringsledelse, og kan begrunde og vælge relevante fremgangsmåder.

Kompetencer

Den uddannede:

- Kombinerer og anvender kommerciel, teknisk og logistisk viden til at håndtere komplekse situationer inden for værdikædestyring
- Designer og faciliterer samarbejde med henblik på at producere eller indkøbe varer på tværs af forskellige kulturer og geografiske områder
- Analyserer og vurderer økonomiske og tekniske konsekvenser af beslutninger og valg i komplekse og udviklingsorienterede situationer
- Forstår og analyserer betydningen af beslutninger og valg for virksomhedens overordnede værdikæde og strategi
- Identificerer egne læringsbehov og kan udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer relateret til professionen.

1.2. Titulatur, varighed og bevis

Titel

Den der har gennemført uddannelsen, har ret til at betegne sig Professionsbachelor i procesøkonomi og værdikædeledelse.

På engelsk anvendes titlen Bachelor of Value Chain Management.

Professionsbachelorgraden er i henhold til Kvalifikationsrammen for livslang læring indplaceret på niveau 6.

Varighed og maksimal studietid

Uddannelsen er normeret til 210 ECTS-point. 60 ECTS-point svarer til en fuldtidsstuderendes arbejde i et år, jf. § 8 i BEK nr. 495 af 22/05/2024: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Uddannelser, der har en normeret varighed på op til 150 ECTS-point, skal senest være afsluttet inden for et antal år, der svarer til det dobbelte af den normerede uddannelsestid. Uddannelser på 180 ECTS-point skal være afsluttet senest inden for den normerede uddannelsestid plus 2 år. Øvrige uddannelser skal senest være afsluttet in-

den for 6 år. Dermed skal denne uddannelse være bestået senest 6 år efter den studerende er indskrevet på uddannelsen.

I udregningen af maksimal studietid for uddannelsen indgår ikke orlov på grund af barsel eller adoption (dog maksimalt 52 uger), værnepligtstjeneste (herunder tjeneste på værnepligtstilsvarende vilkår) og uddannelse med henblik på, samt udsendelse på værnepligtstilsvarende vilkår.

Cphbusiness kan dispensere fra seneste afslutningstidspunkt, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

Bevis

Cphbusiness udsteder eksamensbevis for uddannelsen, når den er bestået.

1.3. Ikrafttrædelsesdato

Denne studieordning træder i kraft den 1. august 2024 og har virkning for studerende, som optages på uddannelsen med studiestart fra og med efteråret 2024.

Ved fremtidig udstedelse af en ny studieordning, eller ved væsentlige ændringer i denne studieordning, fastsættes overgangsordninger i den nye studieordning.

1.4. Studieordningens lovmæssige rammer

For uddannelsen gælder seneste version af følgende love og bekendtgørelser:

- LBK nr. 786 af 08/08/2019: Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser
- LBK nr. 1343 af 10/12/2019: Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- BEK nr. 495 af 22/05/2024: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- BEK nr. 863 af 14/06/2022: Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser
- BEK nr. 56 af 10/01/2024: Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- BEK nr. 1125 af 04/07/2022: Bekendtgørelse om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område
- BEK nr. 458 af 19/04/2022: Bekendtgørelse om censorkorps og censorvirksomhed på de videregående uddannelser

Gældende love og bekendtgørelser offentliggøres på www.retsinfo.dk

2. OPTAGELSE PÅ UDDANNELSEN

2.1. Adgangskrav

Adgang til uddannelsen forudsætter en gymnasial eksamen samt opfyldelse af område- og uddannelsesspecifikke krav. De område- og uddannelsesspecifikke adgangskrav, jf. bilag til adgangsbekendtgørelsen er engelsk på B-niveau og matematik på B-niveau.

2.2. Optagelsesbetingelser

Opfyldelse af adgangskravene i stk. 2.1 er nødvendige, men ikke i sig selv tilstrækkelige for optagelse.

Cphbusiness fastsætter og offentliggør nærmere regler for, efter hvilke kriterier ansøgere i kvote 2 optages, hvis der er flere kvalificerede ansøgere, jf. stk. 2.1. end der er studiepladser til rådighed.

Cphbusiness offentliggør sådanne kriterier for udvælgelsen på erhvervsakademiets hjemmeside under hensyntagen til frister krævet af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

3. UDDANNELSENS INDHOLD

3.1. Uddannelsens opbygning

Uddannelsen kræver beståede uddannelseselementer svarende til en arbejdsbelastning på 210 ECTS. Et fuldtidsstudium i et semester består af uddannelseselementer, herunder praktikophold, svarende til 30 ECTS.

Uddannelsen består af uddannelseselementer svarende til 210 ECTS, fordelt på hhv. nationale fagelementer 140 ECTS og lokalt fastlagte fagelementer 20 ECTS, herunder valgfag, samt 30 ECTS praktik og et bachelorprojekt på 20 ECTS.

Uddannelseselementer		1. studieår	2. studieår	3. studieår	4. studieår
Nationale fagelementer	Flow: Erhvervsøkonomi og anvendt matematik (10 ECTS) Nationale fagelementer: <ul style="list-style-type: none"> Erhvervsøkonomi Anvendt matematik 	X			
	Flow: Datadreven markedsstrategi og optimering af Supply Chain (20 ECTS) Nationale fagelementer: <ul style="list-style-type: none"> Salg og marketing Supply Chain Management Kvantitative analyser Semesterprojekt 1 	X			
	Flow: Forecast og anvendt statistik	X			

	(10 ECTS) Nationale fagelementer: <ul style="list-style-type: none"> • Forecast • Anvendt statistik 				
	Flow: Planlægning, lagerstyring og indkøb (20 ECTS) Nationale fagelementer: <ul style="list-style-type: none"> • Lagerstyring • Planlægning • Indkøb og sourcing • Semesterprojekt 2 	x			
	Regnskab og omkostningsanalyse* (5 ECTS)		X		
	Projektstyring* (5 ECTS)		X		
	Kvalitetsstyring* (5 ECTS)		X		
	Flowoptimering* (5 ECTS)		X		
	Simulerings- og produktionslayout* (5 ECTS)		X		
	Semesterprojekt 3* (5 ECTS)		X		
	Design af værdikæder* (5 ECTS)		X		
	Investering og finansiering* (5 ECTS)		X		
	Strategi* (5 ECTS)		X		
	Videnskabsteori* (5 ECTS)		X		
	Semesterprojekt 4* (10 ECTS)		x		
	Forandringsledelse og kommunikation* (5 ECTS)			x	
	Semesterprojekt 6* (10 ECTS)			x	
	Processtyring og relationer* (5 ECTS)				x
Lokale uddannelseselementer (20 ECTS)	- Valgfag			x	X
Praktik (30 ECTS)				x	
Bachelorprojekt (20 ECTS)					x
I alt ECTS		60 ECTS	60 ECTS	60 ECTS	30 ECTS

**Der kan forekomme ændringer i tilrettelæggelsen af uddannelseselementerne efterhånden som uddannelsen indføres*

Den studerende må ikke gennemføre studieaktiviteter af et omfang på mere end de normerede 210 ECTS. Alle uddannelseselementer, inklusiv bachelorprojekt, evalueres og bedømmes. Når bedømmelsen bestået eller som minimum karakteren 02 er opnået, anses uddannelseselementet for bestået. For mere information om eksamen, se kapitel 5.

3.2. Nationale fagelementer

Uddannelsens nationale fagelementer svarer til 140 ECTS, og udgøres af nedenstående studieaktiviteter. Læringsmål, ECTS-omfang og indhold for de nationale fagelementer er fastlagt af udbyderne fællesskab.

Flow: Erhvervsøkonomi og anvendt matematik
Tidsmæssig placering: 1. semester
Omfang: 10 ECTS Består af de nationale fagelementer: - Erhvervsøkonomi - Anvendt matematik
Indhold af flowet: Flowet Erhvervsøkonomi og anvendt matematik har sit fokus på mikroøkonomisk analyse, der omhandler modeller og matematiske beskrivelser af forbrugerens og virksomhedens økonomiske adfærd. Faget indledes med en introduktion til de grundlæggende økonomiske principper, og de roller, som transaktioner og markeder spiller. Økonomiske fra området: Markedskræfter: Udbud og efterspørgsel, den rigtige pris og begrebet priselasticitet, produktionsprocessen og -omkostninger, branchetype. Der anvendes følgende matematiske hovedemner, som hver indeholder flere underemner: Algebra, lineære ligninger, Ikke-lineære ligninger, erhvervsøkonomisk matematik, differentiering, partiel differentiering og lineær programmering.
Viden Den studerende har viden om: <ul style="list-style-type: none"> • Udbud og efterspørgsel • Markedsstrukturer • Balanceeffektivitet og kilder til ikke at lykkes • Virksomheder og deres produktionsrelaterede beslutninger • Markeder for varer og produktive input

- Regeringsindgreb overfor markeder
- Grundlæggende matematiske udregninger
- Kvantitative analysers roller for forretningsundersøgelser
- Forholdet mellem matematik og økonomiske analyser

Færdigheder

Den studerende kan:

- Beskrive, tolke og formulere modeller for individuel beslutningstagning og markedsøkonomier
- Relatere modeller for virksomheder, forbrugere og markeder til faktiske økonomiske problemstillinger og sætte navn på politiske konsekvenser
- Anvende værktøjer fra individuelle beslutninger og markedsøkonomier til at analysere økonomiske problemstillinger og reflektere over gældende forudsætninger samt anvende komparativ statistisk analyse fra modellerne for individuel beslutningstagning og markedsøkonomier
- Anvende regning på funktioner med flere variabler og løse økonomiske problemstillinger
- Beregne elasticiteten på udbud og efterspørgsel
- Beskrive, analysere og fortolke data ved hjælp af Excel

Kompetencer

Den studerende kan:

- Forstå og anvende almindelige begreber og teknikker, der bruges til at beskrive de økonomiske konsekvenser af beslutninger
- Forstå og anvende almindelige værktøjer indenfor ledelsesmæssige beslutninger og kontrol
- forstå sammenhængen mellem kvantitative analyser og økonomiske problemstillinger
- anvende værktøjerne i andre fag som fx Erhvervsøkonomi, Forecasting og
- Omkostningsteori og budgettering

Flow: Datadreven markedsstrategi og optimering af Supply Chain

Tidsmæssig placering: 1. semester

Omfang: 20 ECTS

Består af de nationale fagelementer:

- Salg og marketing
- Supply Chain Management
- Kvantitative analyser

- Semesterprojekt 1

Indhold af flowet: Dette læringsflow har til formål at give den studerende redskaber til at analysere og evaluere virksomhedens strategiske situation og strategiudvikling på baggrund af relevant data, teori og begreber. Den studerende vil kunne analysere og vurdere en virksomheds eksterne markedssituation, virksomhedens supply chain og egen værdikæde og på denne baggrund kunne identificere gaps og forbedringspotentialer og komme med anbefalinger til optimering af virksomhedens salgs- og marketingstrategier.

Indholdsbeskrivelser som fastsat i den nationale studieordning:

Salg og marketing:

Faget indeholder teorier relateret til eksterne analyser, marketingstrategier, digital markedsføring og marketingmix/-plan.

Supply Chain Management:

- Supply chain strategier og design
- Forretningsprocesser
- Produktionsmetoder og -layout
- Logistik
- Udvikling af produkter og services (research and development)
- Introduktion til forskellige produktionsfilosofier

Kvantitative analyser:

- MS Excel grundlæggende og avanceret brug
- Introduktion til vitale data indenfor supply chain
- ERP-systemer og relationelle databaser
- Dataimport
- Dataanalyser og -validering
- Datastrukturer

Semesterprojekt 1:

Emner fra fagene på første semester.

Læringsmål:

Viden

1. Forståelse af Værdikæder og Supply Chain Management:

Den studerende har viden om

- Værdikæde og forsyningskæder
- Markedsorienteret supply chain management
- Optimering af værdikæde og forsyningskæder
- Processtyring
- Proceskoordinering i virksomheder.

2. Markedsanalyse og Strategiudvikling:

Den studerende har viden om:

- Modeller til markedsanalyser, deres brug og begrænsninger
- Struktureret markedsanalyse
- Digital markedsføring
- Hvordan man udformer en sammenhængende markedsstrategi
- Hvordan man sammensætter et marketingmix
- Markedssegmentering og –positionering
- Strategisk og taktisk planlægning af ens markedsføring

3. Kvantitative Analysemetoder:

Den studerende har viden om

- Værktøjer til datahåndtering
- Metoder til at analysere data
- Hvorfor korrekte data er vitale for at optimere forsyningskæden
- Strukturen i et ERP-system
- Formler, funktioner og analyseværktøjer i Excel
- Idégenererende værktøjsmetoder

4. Projektarbejde

Den studerende har viden om

- Krav til og retningslinjer for at udarbejde projekter på Cphbusiness
- Gruppearbejde
- Hvordan man udarbejder et projekt med problemformulering

Færdigheder

1. Analyse og Optimering af Forsyningskæden:

Den studerende kan

- Analysere, hvordan man skaber værdi via produktion og forsyningskæder
- Forstå og differentiere produktions- og supply chain-strategier
- Forstå, hvordan man skaber et produktionsmiljø
- Analysere valg og layoutbeslutninger i produktions- og servicevirksomheder
- Beskrive forretningsprocesser
- Etablere supply chain-forbindelser
- Forstå metoder til at styre produktionen på tværs af forsyningskæden
- Forstå, hvordan produkter udvikles og serviceres.

2. Udvikling og Implementering af Markedsstrategier:

Den studerende kan

- Udarbejde en makromarkedsanalyse
- Udarbejde en markedsanalyse på behov, vækst og størrelse
- Udarbejde en konkurrentanalyse med henblik på at identificere konkurrenter, deres mål, strategier og marketingmix
- Udarbejde en brancheanalyse på tiltrækningskraft
- Udarbejde en kundeanalyse over behov, mangler og købsadfærd

- Foretage en markedssegmentering og vælge den rigtige positioneringsstrategi
- Identificere og vælge blandt forskellige vækststrategier
- Identificere og udforme et relevant marketingmix
- Udarbejde et enkelt budget

3. Anvendelse af Kvantitative Analyser:

Den studerende kan

- Anvende og udarbejde modeller i MS Excel
- Benytte formler i MS Excel
- Anvende analyseværktøjer i MS Excel
- Benytte grafisk præsentation i MS Excel
- Anvende og arbejde med forbindelser og links i MS Access
- Linke MS Office software

4. Projektarbejde

Den studerende kan:

- Arbejde i grupper om enkle projekter baseret på en problemformulering
- Udarbejde en enkel analyse på en defineret case
- Udarbejde en problemformulering samt afgrænsning
- Foretage enkle valg med hensyn til metodologi
- Anvende semesterets teori i et projekt baseret på en problemformulering
- Arbejde selvstændigt og i grupper

Kompetencer

1. Strategisk Tænkning og Beslutningstagning:

Den studerende kan:

- Analysere og foreslå forbedringer til en virksomheds forsyningskæde
- Analysere og identificere, hvordan en virksomhed kan være værdiskabende
- Analysere en virksomheds produktion og vælge den rigtige produktionsstrategi
- Analysere arbejdsgange i en virksomhed og foreslå forbedringer.

2. Tværfaglig Problemløsning:

Den studerende kan

- Forstå, analysere og præsentere data
- Anvende og arbejde med MS Excel og udarbejde simple databaser
- Validere data
- Forstå, hvordan forskellige datatyper styrer forskellige processer i forsyningskæden.

3. Datadreven Innovation:

Den studerende kan:

- Identificere, analysere og evaluere styrker og svagheder i et relevant eksternt marketingmiljø

- Anvende fagets teori og begreber til at analysere og evaluere strategiske marketingproblematikker relateret til produktpositionering, konkurrencestrategi og vækst
- Identificere, diskutere og anbefale et marketingmix til en given strategisk markedssituation

4. Projektarbejde

Den studerende har kompetencer til at:

- Arbejde effektivt i grupper
- Identificere og forklare kerneområder fra semesterets emne og indarbejde det i en projektbeskrivelse
- Beskrive og diskutere problematikker i et projekt og udarbejde en simpel analyse af problemet samt præsentere anbefalinger baseret på problemformuleringen
- Give en professionel skriftlig præsentation af projektet

Flow: Forecast og Anvendt statistik

Tidsmæssig placering: 2. semester

Omfang: 10 ECTS

Består af de nationale fagelementer:

- Forecast
- Anvendt statistik

Indhold af flowet:

Læringsforløbet fokuserer på forecasting som en proces i forsyningskæden. Det bliver med afsæt i beskrivende statistik, now-casting med økonomiske indikatorer og grundlæggende Machine Learning modeller. Den studerende vil være i stand til at forstå og analysere data for now-casting, opstille og validere forecasting resultater på baggrund af kvantitative metoder inden grundlæggende Machine Learning. Forstå og kunne anvende sandsynlighedsfordelinger i forbindelse med forecasting og opsætning af produktionsplaner og forecasting af efterspørgsel.

Indhold fastsat i den nationale studieordning:

Anvendt statistik:

Faget er opbygget omkring følgende hovedemner, som hver indeholder flere underemner:

- Beskrivende statistik
- Sandsynlighed
- Stokastiske variabler og sandsynlighedsfordeling
- Normal fordeling
- Konfidensintervaller
- Hypoteseprøvning
- To stikprøver-test

Forecast:

Forecast som kerneprocessen i forsyningskæden

- Forståelse for statistik og datamønstre
- Dømmende og statistisk forecast
- Kvantitativ forecast
- Kvalitativ forecast
- Måling af forecast-nøjagtighed
- Styling af forecast-processen, deltagere, opgaver og ansvarsfordeling
- Fra forecast til produktionsplan
- Forecast og integration i forsyningskæden

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Teorien og de mest anvendte modeller indenfor forecast
- Ledelsesbeslutninger, som danner baggrund for forecast
- Færdigheder, der er nødvendige for at forstå og forholde sig kritisk til teoretiske tilgange og diskutere og vælge mellem forskellige mulige forecast-strategier
- Grundlæggende beskrivende statistik
- Væsentlige sandsynlighedsfordelinger
- Kvantitative metoder og analyser
- Brugen af Excel i statistiske funktioner

Færdigheder

Den studerende kan:

- Demonstrere et grundlæggende kendskab til teorier og modeller, der anvendes til forecast
- Vise evne til at vurdere styrker og svagheder ved forecast-teorier og modeller i en given forretningsituation
- Udarbejde og præsentere ledelsen for en velbegrundet analyse af mulige forecast-optimeringer ud fra given information og et sæt teorier
- Udarbejde statistiske analyser
- Foretage hypoteseafprøvning
- Beskrive, analysere og fortolke data ved hjælp af Excel

Kompetencer

Den studerende kan:

- Vælge de bedste forecast-modeller og anbefale, hvordan man måler forecast-nøjagtighed
- Identificere, analysere og evaluere forskellige forecast-teknikker præsenteret i fagets modeller, teorier og begreber
- Udarbejde et forecast-system baseret på virksomhedens forretningsmæssige situation

- Forstå statistiske metoders sammenhæng, når man bruger statistisk beregningssoftware til bearbejdning
- Anvende grundlæggende færdigheder samt mellemsvære til avancerede funktioner til at styre og revidere talrapporter
- Udarbejde og håndtere diagrammer og arbejde med forskellige former for grafik

Flow: Planlægning, lagerstyring og indkøb

Tidsmæssig placering: 2. semester

Omfang: 20 ECTS

Består af de nationale fagelementer:

- Planlægning
- Lagerstyring
- Indkøb & Sourcing
- Semesterprojekt 2

Indhold af flowet:

Dette læringsflow har til formål at give den studerende redskaber til at analysere, vurdere og planlægge indenfor fagelementerne: Lagerstyring, planlægning, indkøb og sourcing. Læringsforløbet integrerede tilgang vil sikre at de studerende opnår en dybdegående forståelse af værdikædeledelse. De vil være i stand til at analysere, planlægge, og optimere værdikæder på en måde, der fremmer effektivitet, reducerer omkostninger, og forbedrer leverandørsamarbejdet, samt tager relevante miljøpåvirkninger i betragtning herunder bæredygtigt indkøb, hvilket er afgørende for succes i moderne virksomheder.

Indhold fastsat i den nationale studieordning:

Planlægning:

- Introduktion til planlægning
- Sales and Operations Planning (S&OP)
- Master Production Schedule (MPS)
- Material Requirement Planning (MRP)
- Materialeliste
- Kapacitetsstyring
- Produktionsaktivitetskontrol
- Rough Cut Capacity Planning
- Skemaplanlægning
- Planlægning i ERP-systemer

Indkøb og sourcing:

- Den rolle indkøb spiller i værdikæden,
- Optimering af leverandørforholdet i kæden
- En industriel indkøbsadfærd og indkøbsstyringsprocessen

- Modeller til at analysere indkøbs- og forretningsstrategier
- Virksomhedens sociale ansvar (CSR)
- Den samlede omkostningsstyring
- In- og outsourcing
- Forhandlingsprocessen og grundlæggende forhandlingsværktøjer og -teknikker

Semesterprojekt 2:

Semesterprojektet er en øvelse i at løse praksisorienterede virksomhedsproblemer indenfor de nøgleområder, der er gennemgået i løbet af semesteret, hvorved de studerende skal demonstrere deres forståelse for markedets efterspørgsel og produktionsplanlægning. De studerende skal desuden inkludere emner og teorier fra fagene på det første og andet semester af Value Chain Management uddannelsen.

Lagerstyring:

- Lagerfunktionen og omkostninger forbundet med lageret
- Lagerstyring – ordretidspunkt, sikkerhedslager, serviceniveau, leveringstid
- Lageroptimering – ABC, dobbelt ABC, produktlivscyklus (PLC)
- Lagerkontrol – EOQ, sikkerhedslager (SS), Kanban, 2 bin-systemer
- Lager-KPI'er – leveringsevne, lagerudskiftning, lageromkostninger, lagernedskrivning, usælgeligt lager
- Lagerstyring

Læringsmål:

Viden

1. Værdikædens up-stream komponenter:

Den studerende har viden om:

- Hvordan forecast og planlægning af efterspørgsel påvirker produktionsplanlægningsprocessen
- Sales and Operations Planning (S&OP)
- Master Production Schedule (MPS)
- Material Requirement Planning (MRP) og BOM
- Kapacitetsstyring
- Skemaplanlægning
- Forholdet mellem de forskellige planlægningshierarkier

2. Optimeringsstrategier og modeller:

Den studerende har viden om:

- Den rolle indkøb spiller i værdikæden, og hvordan man optimerer relationer i kæden
- En industriel indkøbsadfærd og indkøbsstyringsprocessen

- Modeller til at analysere indkøbs- og forretningsstrategier
- Virksomhedens sociale ansvar (CSR)
- Den samlede omkostningsstyring
- In- og outsourcing
- Forhandlingsprocessen og grundlæggende forhandlingsværktøjer og -teknikker

3. **Styring og kontrolsystemer:**

Den studerende har viden om:

- Grundlæggende lager – fokus på lagerfunktioner og -omkostninger
- Lagerstyring – ordretidspunkt, sikkerhedslager, serviceniveau, leveringstid
- Lageroptimering – ABC, dobbelt ABC, produktlivscyklus (PLC)
- Lagerkontrol – EOQ, sikkerhedslager (SS), Kanban, 2 bin-systemer
- Lager-KPI'er – leveringsevne, lagerudskiftning, lageromkostninger, lagernedskrivning, usælgeligt lager
- Standard optimeringsmodeller fra et praktisk synspunkt

4. **Projektarbejde:**

Den studerende har viden om:

- Hvordan man inkluderer teorier og viden fra tidligere semestre i et projekt
- baseret på en problemformulering
- Hvordan man identificerer og får fat i nødvendige viden og data for at kunne analysere problematikken
- Hvordan man planlægger og skaber et veldefineret projekt baseret på en projektanalyse
- Hvordan man sammensætter en projektrapport bestående af projektbeskrivelse, analyse og anbefaling
- Hvordan man præsenterer anbefalinger til givne problemstillinger

Færdigheder

1. **Analysere og vurdere**

Den studerende kan:

- Påvise teorier og modeller, der bruges til lagerstyring og forecast, samt have evnen til at vurdere disse teorier og modellernes styrker og svagheder
- Foretage lageranalyser og på baggrund heraf foreslå lagerpolitikker
- Udarbejde et lagerkontrollsystem baseret på lagerpolitikken

2. **Anvendelse af teorier og modeller:**

Den studerende kan:

- Arbejde i et kapacitetsstyret miljø
- Udarbejde et lagerkontrollsystem baseret på lagerpolitikken.
- Demonstrere sin evne til at udarbejde en kapacitetsplan ved hjælp af de bedst egnede planlægningsværktøjer.

- Demonstrere sit kendskab til at udarbejde et MPS Anvende MRP- og BOM-værktøjer til at planlægge de påkrævede materialer
- Benytte Rough Cut Capacity Plan som MPS-kontrolværktøj
- Anvende Productions Activity Control som kontrolværktøj til MRP
- Forstå konsekvensen af de krav, som virksomhedens stakeholdere stiller til indkøb
- Forstå den stadigt større strategiske betydning af indkøb overordnet set
- Vise, at man er bekendt med de anvendte tilgange og modeller, samt udvise evne til at bedømme styrker og svagheder ved disse
- Forstå forhandlingsprocessen og bruge den i en forretningsmæssig kontekst.

3. Projektarbejde:

Den studerende kan:

- Demonstrere sin evne til kritisk at udvælge og anvende teorier og modeller og vise sin evne til at arbejde professionelt i gruppe og anvende formmæssige akademiske metoder og procedurer i henhold til de givne retningslinjer
- Definere et projekt på grundlag af en problemformulering defineret af vejleder

Kompetencer

1. **Integreret værdikædestyring:**

Den studerende kan:

- Opbygge et planlægningssystem
- Implementere et kontrolhierarki for et specifikt planlægningsmiljø
- Analysere S&OP-flowet og anbefale et egnet planlægningssystem

2. **Strategisk beslutningstagning:**

Den studerende kan:

- Anvende de teoretiske og faktiske tilgange og til også at definere, diskutere og vælge mellem forskellige indkøbsstrategier
- Forstå og vurdere konsekvenserne af den valgte indkøbsstrategi på hele værdikæden i virksomheden og virksomhedens indplacering i hele værdikæden
- Planlægge og deltage i en rigtig forhandling i en forretningsmæssig kontekst.

3. **Problemidentifikation og løsningsforslag:**

Den studerende kan:

- Identificere, analysere og evaluere teknikkerne til lagerstyring og -optimering og -kontrol som lært på faget
- Præsentere en velbegrunnet analyse af lageroptimeringsmulighederne baseret på data og systeminformation
- Identificere og adressere lagerspecifikke problemstillinger ved hjælp af en situationsanalyse

- Forstå konsekvenserne af udbud og efterspørgsel for lagerstyringen

4. Projektarbejde

Den studerende kan:

- Identificere og forklare kerneområder fra semesterets overordnede emne og indarbejde det i en projektbeskrivelse
- Beskrive og diskutere problematikker i et projekt og udarbejde en simpel analyse af problemet samt præsentere anbefalinger baseret på problemformuleringen
- Give en professionel mundtlig og skriftlig præsentation af projektet

Regnskab og omkostningsanalyse

Omfang: 5 ECTS

Indhold:

Faget har fokus på økonomistyring, som handler om at sikre, at ledelsen har den nødvendige information til at kunne planlægge og styre virksomhedens udvikling baseret på den økonomiske situation. Faget omhandler problematikker omkring resultatmåling og -styring på forskellige niveauer i virksomheden, fra mål og profitcentre til hele organisationen. Det skal overvejes at gøre brug af ikke-økonomiske måleredskaber, når der måles på resultater.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Omkostningsstyring og omkostningsadfærd
- Traditionelle omkostningsstyringssystemer
- Bidragsmodel
- Aktivitetsbaserede omkostningsstyringssystemer
- Økonomistyring som grundlag for beslutninger om aktiviteter og processer
- Kunde- og produktrentabilitet
- Break even-analyse
- Produkt-/servicekalkulation og segmentering
- Økonomistyring og kontrolsystemer: vurdere resultater over hele værdikæden
- Regnskabsopgørelser, dvs. resultatopgørelse, pengestrøm, statusopgørelse
- Budgetteringsprocessen inkl. resultatopgørelse, pengestrøm, statusopgørelse
- Evaluering af resultater på forretningsområder

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende information, inklusive regnskabsopgørelser til planlægning, styring og beslutningstagning

Kompetencer

Den studerende kan:

- Diskutere problemstillinger, der skal overvejes, når man fastlægger en virksomheds økonomiske mål
- Definere og skelne mellem forskellige typer af omkostninger
- Identificere og kvantificere økonomiske elementer, som er relevante for en specifik beslutningstagning
- Udvalge og anvende egnede ledels værktøjer til analytiske formål, til beslutningstagning og til at måle resultaterne på forskellige niveauer og områder af en organisation, inklusive markeds- og produktsegmenter
- Vise brugen af budgettering, dets rolle og begrænsning samt opstille forskellige budgetter på baggrund af relevante data

Projektstyring

Omfang: 5 ECTS

Indhold:

Det væsentligste indhold i kurset omfatter nedenstående elementer:

- Projektarbejdets organisering og projektarbejdets fordele
- Standarder og normer for projektstyring
- Certificeringer indenfor projektstyring
- Teamsamarbejde og -roller
- Projektledernes roller
- Interessentanalysefordele ved projektarbejde
- Planlægning af projektkommunikation
- Risikoanalyse
- Tidsstyring og -planlægning
- Introduktion to projektstyringsværktøjer

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Planlægningsprocessen i et projekt
- Styling og ledelse af et projekt

Færdigheder

Den studerende kan:

- Bruge forskellige metoder og værktøjer i planlægningen og styringen af et projekt

Kompetencer

Den studerende kan:

- Udarbejde en projektplan
- Organisere et projekt

- Styre et projekt
- Kontrollere et projekt
- Udvalge og anvende et projektstyringsværktøj
- Anvende et projektstyringsværktøj

Kvalitetsstyring

Omfang: 5 ECTS

Indhold:

Det væsentligste indhold af faget omfatter følgende elementer:

- Grundlaget for kvalitet
- Kundefokus
- Arbejdsstyrke og fokus på processen
- Statistiske metoder i kvalitetsstyring
- Kvalitetsdesign og produktdygtighed
- Måling, kontrol og forbedring af processer
- Præstationsstyring og løbende forbedringer

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Hvordan man definerer kvalitet set fra forskellige stakeholders synspunkt
- Forskellige modeller og teknikker indenfor kvalitetsstyring
- Procesvariation og kapabilitet
- Værktøjer og teknikker til at understøtte og forbedre kvalitet

Metoder/måder at inkludere kvalitet i produkt- og systemdesign.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende de bedst egnede kvalitetsteknikker
- Udføre et statistisk kontrolstudie samt -analyse
- Udføre en analyse af den underliggende årsag og implementere velbegrundede løsninger
- Udarbejde et optimalt kvalitetsstyringssystem
- Inkludere kvalitet i forretningsbeslutninger

Kompetencer

Den studerende kan:

- Identificere, analysere og evaluere forskellige teknikker præsenteret i fagets modeller, teorier og begreber
- Anvende fagets teori og begreber til at analysere og evaluere kvalitetsproblemer relateret til kvalitetsstyring
- Udforme og udføre en undersøgelse af procesegnethed og kontrol
- Identificere, analysere, diskutere og anbefale relevante løsninger til kvalitetsstyringsopgaven

Flowoptimering
Omfang: 5 ECTS
Indhold: For at kunne udvikle en hurtigere reaktionsevne af forsyningskæden i et efterspørgselsdrevet miljø, er det nødvendigt at ændre produktionsstrategien fra push til pull. Dette fag indeholder en række teknikker og metoder, der understøtter det at skabe en optimal pull-produktion. Elementer, der dækkes af kurset, er: <ul style="list-style-type: none">• Teknikker til at forbedre produktionsflow og -processer• Produktionsstrategi og -filosofier• Flowoptimeringsteorier• Introduktion til Digital produktion og Industri 4.0
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har viden om: <ul style="list-style-type: none">• Forskellige modeller og teknikker indenfor flowoptimering• Flowdynamikker og mapping-teknikker• Værktøjer og teknikker til at understøtte og forbedre produktionsflowet• Hvordan man udvælger de bedst egnede teknikker blandt en lang række teknikker <i>Færdigheder</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Udvalge de bedst egnede produktionsstrategier og udvikle tilsvarende produktionsevner• Gennemføre en flowanalyse, foreslå forbedringer og implementere løsninger ved anvendelse af de bedst egnede strategier• Udforme et optimalt materiale- og informationsflow <i>Kompetencer</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Anvende fagets teori og begreber til at analysere og evaluere strategiske produktionsproblematikker relateret til flowoptimering• Identificere, analysere, diskutere og anbefale de bedst egnede løsninger til problemstillinger indenfor produktionsflowstyring

Stimulering og produktionslayout
Omfang: 5 ECTS
Indhold: <ul style="list-style-type: none">• Flowteori

- Materialehåndtering
- Ressourceallokering
- Simulering
- Transformationssystemer
- Teorier om fysisk fabrikslayout

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Materialeflow
- Fysisk layout
- Layoutoptimering
- Simulering
- Krav til udvikling og brug af simuleringmodeller
- Simuleringssoftware (SIMUL8)

Færdigheder

Den studerende kan:

- Demonstrere grundlæggende kendskab til teorier og modeller, der anvendes til at designe produktionslayout
- Vælge det bedst egnede produktionslayout
- Demonstrere sin evne til at vurdere styrker og svagheder ved forskellige produktionslayout
- Udforme en egnet konceptmodel til simulering
- Udvikle en computerbaseret model ved brug af simuleringssoftwaren Simul8
- Eksperimentere med simuleringen
- Verificere og validere simuleringen
- Forstå og forholde sig kritisk til teoretiske tilgange og diskutere og vælge mellem forskellige mulige flowstyringer
- Inkludere produktionslayout og simulering i produktionsflow og forretningsmæssige beslutninger

Kompetencer

Den studerende kan:

- Identificere, analysere og evaluere forskellige teknikker præsenteret i fagets modeller, teorier og koncepter
- Anvende fagets teori og begreber til at analysere og evaluere produktionsflowproblematikker relateret til produktionslayout
- Udforme og gennemføre en simulering
- Identificere, analysere, diskutere og anbefale relevante løsninger i forhold til produktionsflow og produktionslayout

Semesterprojekt 3
Omfang: 5 ECTS
Indhold: De studerende skal inkludere emner og teorier fra fagene på det første, andet og tredje semester af Procesøkonomi- og værdikædeledelsesuddannelsen.
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har viden om: <ul style="list-style-type: none">• Hvordan man inkluderer teorier og viden fra tidligere semestre i et projektbaseret på en problemformulering• Hvordan man identificerer og får fat i nødvendig viden og data for at kunne analysere problematikken• Hvordan man planlægger og skaber et veldefineret projekt baseret på en projektanalyse• Hvordan man sammensætter en projektrapport bestående af projektbeskrivelse, analyse og anbefaling• Hvordan man søger og anvender relevante yderligere kilder• Hvordan man præsenterer anbefalinger til givne problemer <i>Færdigheder</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Demonstrere evne til kritisk at udvælge og anvende teorier og modeller og vise sin evne til at arbejde professionelt i et team og anvende formmæssige akademiske metoder og procedurer i henhold til de givne retningslinjer• Definere et projekt på grundlag af en problemformulering defineret af vejleder <i>Kompetencer</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Reflektere kritisk over projektets afgrænsning og indhold og præsentere velbegrundede anbefalinger til fremsatte problemstillinger

Design af værdikæder
Omfang: 5 ECTS
Indhold: At designe forretningsprocesserne i værdikæden, så de understøtter og strategisk passer til både krav og evner, er det vigtigste i dette fag.
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har viden om:

- Hvordan de interne processer i en given virksomhed interagerer eksternt i forhold til andre dele af værdikæden
- Hvordan strategiske og operationelle beslutninger påvirker design af forsyningskæden og virksomhedens tilgang til både markedskrav og leverandørvener.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Fastlægge, kritisk og systematisk, en optimal forsyningskædestrategi
- Udvikle og designe værdikæder og netværksstrukturer, inklusive partnerskaber med eksterne partnere
- Afstemme processerne, så de matcher markedskrav og leverandørvener

Kompetencer

Den studerende kan:

- Anvende fagets teori og begreber til at analysere og evaluere strategiske forsyningskædeproblematikker relateret til design af værdikæder
- Identificere, analysere, diskutere og anbefale de bedst egnede løsninger til problemstillinger indenfor supply chain management

Investering og finansiering

Omfang: 5 ECTS

Indhold:

- Metoder der anvender kapitalkrav og cash flow/pengestrøm som basis for at foretage investeringsberegninger
- Evaluering af investeringer (nutidsværdi, effektiv rente, tilbagebetaling osv.)
- Finansiering (aktie, gæld, effektiv kapitalomkostning osv.)

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Metoder, der anvender kapitalkrav og cash flow/pengestrøm som basis for at foretage investeringsberegninger
- Evaluering af investeringer (nutidsværdi, effektiv rente, tilbagebetaling osv.)
- Finansiering (aktie, gæld, effektiv kapitalomkostning osv.)

Færdigheder

Den studerende kan:

- Vurdere præmisser og foretage beregninger, der kan danne grundlag for beslutninger om at foretage investeringer
- Finde en optimal økonomisk levetid og foretage de rigtige beslutninger om udskiftning

- Inkludere et strategisk og dynamisk perspektiv i investeringsberegningen ved hjælp af beregningsmodeller for optioner
- Sammenligne forskellige finansieringsmuligheder
- Evaluere matchet mellem forretningsrisiko og økonomisk risiko

Kompetencer

Den studerende kan:

- Evaluere på både nuværende og fremtidige investerings- og økonomiske tilbud
- Påtage sig rollen som konstruktiv sparringspartner for de af virksomhedens medarbejdere, der er ansvarlige for de strategiske virksomhedsinvesteringer og -finansiering
- Foretage beregninger af investeringsafkast og være i stand til at gøre rede for valg af finansiering

Strategi

Omfang: 5 ECTS

Indhold:

Emner i faget er:

- Modeller til miljøanalyser, deres brug og begrænsninger
- Modeller til ressourceanalyser, deres brug og begrænsninger
- Hvordan man arbejder med virksomhedens formål og dynamikken i strategier
- Specifik udvikling af koncern- og forretningsstrategier
- Evaluering og implementering af strategi
- Hvordan man håndterer strategiske forandringer og opbygger en sammenhængsstrategi

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Modeller til eksterne analyser, deres anvendelse og begrænsninger
- Modeller til ressourceanalyser, deres brug og begrænsninger
- Hvordan man arbejder med virksomhedens formål og dynamikken i strategier
- Specifik udvikling af koncern- og forretningsstrategier
- Evaluering og implementering af strategi
- Hvordan man håndterer strategiske forandringer og opbygger en sammenhængsstrategi

Færdigheder

Den studerende kan:

- Arbejde med udviklende og foreskrevne strategiske processer
- Udføre en miljøanalyse
- Udføre en analyse af virksomhedens ressourcer

- Udarbejde et formål og arbejde med dynamikken i strategier
- Udarbejde en passende koncern- og forretningsstrategi
- Arbejde med en passende implementering af strategier

Kompetencer

Den studerende kan:

- Identificere, analysere og evaluere relevante dele af det eksterne miljø
- Identificere, analysere og evaluere virksomhedens ressourcer
- Anvende fagets teori og begreber til at analysere, udvikle og evaluere virksomhedens koncern- og forretningsstrategi
- Udarbejde strategiske implementeringsløsninger

Videnskabsteori

Omfang: 5 ECTS

Indhold:

- Generel videnskabsfilosofi
- Videnskabelig argumentation
- Afgrænsningsproblematikken
- Videnskabelig fremdrift og paradigmebegrebet
- Paradigmer i forskning
- Metodologi
- Dataindsamling

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Videnskabsteori og teoretiske positioner
- Centrale paradigmer og deres påvirkning af videnskabeligt arbejde
- Metoder til indsamling af primære og sekundære data
- Metodikanvendelse i projekt- og rapportskrivning

Færdigheder

Den studerende kan:

- Argumentere for videnskabsteoretisk position i projekt- og researcharbejde
- Indsamle, tilrette og fortolke kvantitative og kvalitative data
- Forholde sig kritisk til eksisterende og eget genereret datamateriale
- Bedømme, hvorvidt data er relevante, aktuelle, valide og pålidelige
- Udarbejde akademiske rapporter og projekter, herunder præsentere forskningsresultater og foreslå løsninger i klare, letlæselige rapporter, som indeholder en klar problemformulering samt ovenstående punkter

Kompetencer

Den studerende kan:

- Vælge relevant videnskabsteoretisk position i projekt- og researcharbejde.
- Udarbejde problemformuleringer og underspørgsmål
- Anvende den rette metodologi til en given problemstilling
- Anvende kvantitative og kvalitative metoder.
- Bedømme kvaliteten af data.

Semesterprojekt 4

Omfang: 10 ECTS

Indhold:

De studerende skal inkludere emner og teorier fra fagene på det fjerde semester og om nødvendigt også fra de tidligere tre semestre.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Hvordan man inkluderer teorier og viden fra tidligere semestre i et projekt baseret på en problemformulering
- Hvordan man udvælger et videnskabeligt paradigme og anvender dette i et projekt baseret på en problemformulering
- Hvordan man planlægger og udarbejder et veldefineret projekt baseret på en dataanalyse og detaljerede anbefalinger
- Hvordan man udformer et projekt med hensyn til den viden, de metoder og teorier, der skal inkluderes
- Hvordan man opstiller kriterier for at diskutere resultaterne af de foretagne analyser
- Hvordan man præsenterer anbefalinger til givne problemstillinger

Færdigheder

Den studerende kan:

- Demonstrere sin evne til kritisk at udvælge og anvende teorier og modeller og vise sin evne til at arbejde professionelt i en gruppe og anvende formmæssige akademiske metoder og procedurer i henhold til de givne retningslinjer
- Definere et projekt på grundlag af et formål defineret af vejleder

Kompetencer

Den studerende kan:

- Reflektere kritisk over projektets afgrænsning, proces og indhold og præsentere velbegrundede anbefalinger til fremsatte problemstillinger
- Udarbejde analyser baseret på såvel kvalitative som kvantitative data
- Udarbejde detaljerede anbefalinger for at møde projektets problemformulering

Forandringsledelse og kommunikation
Omfang: 5 ECTS
Indhold: Faget har fokus på nedenstående værktøjer og metoder: <ul style="list-style-type: none">• Organisatoriske forandringer• Ledelseskommunikation• Teorier om effektiv implementering af organisatoriske forandringer• Re-design af organisationer• Kommunikations- og forandringsledelsesplan
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har viden om: <ul style="list-style-type: none">• Begivenheder, der trigger organisatoriske forandringer• Generelle modeller inden for forandringsledelse, deres anvendelse og deres begrænsninger• Generelle modeller inden for ledelseskommunikation, deres anvendelse og deres begrænsninger• Effektiv ledelseskommunikation og implementering af forandringer i organisationer• Medarbejderengagement i relation til forandringsledelsesprocesser• Kommunikations- og forandringsledelsesplan <i>Færdigheder</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Udvalge og anvende relevante forandringsledelses- og ledelseskommunikationsteorier og -modeller med henblik på at løse praktiske udfordringer i relation til organisatoriske forandringer• Anbefale relevante kommunikations- og forandringsledelsesplaner <i>Kompetencer</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Reflektere kritisk over egne anbefalinger i relation til den udvalgte forandringsudfordring• Diskutere egne anbefalingers indvirkning på organisationen.

Semesterprojekt 6
Omfang: 10 ECTS
Indhold: Indholdet stammer fra de forskellige fag fra 1. semester til 6. semester
Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Hvordan man planlægger og skaber et veldefineret projekt baseret på en projektanalyse
- Hvordan man udformer et projekt med hensyn til den viden, de metoder og teorier, der skal inkluderes
- Hvordan man inkluderer teorier og viden fra tidligere semestre i et projekt, defineret af den studerende og baseret på en problemformulering fra praksis
- Hvordan man opstiller kriterier for at diskutere resultater af foretagne analyser
- Hvordan man præsenterer anbefalinger til givne problemstillinger.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Demonstrere sin evne til kritisk at udvælge og anvende teorier, metoder og kilder
- Vise sin evne til at arbejde professionelt i en gruppe med akademiske metoder og reflektiv praksis
- Definere, scope og udføre et projekt i samarbejde med egen valgt virksomhed.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Ud fra en akademisk tilgang definere og gennemføre et selvvalgt projekt med henblik på velbegrundede anbefaling af konkrete løsninger til praksis.

Processtyring og relationer

Tidsmæssig placering: 7. semester

Omfang: 5 ECTS

Indhold:

Det bærende er teorier og praksisøvelser vedrørende forståelse for og facilitering af kognitive processer og adfældsændringer i det enkelte menneske og i grupper.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har viden om:

- Konstruktivism og systemisk teori
- Psykodynamik i hjælperelationer
- Gruppedynamik i hjælperelationer
- Processtyring
- Procesintervention
- Anerkendende ledelse
- Interviewteknik

- Spørgsmålstyper
- Hjælperelationer
- Selvudvikling og selvforståelse
- Værktøjer til procesintervention

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende interviewteknikker og aktiv lytning
- Anvende forskellige spørgsmålstyper
- Tilrettelægge og styre en interventions proces
- Anvende psykologiske kontrakter
- Planlægge og faciliterer gruppeprocesser og personlig udvikling
- Anvende psykodynamikker i effektive hjælperelationer
- Anvende aktiv lytning
- Anvende anerkendende pædagogik i processtyring
- Anvende feedbackkriterier i interventioner
- Kunne påtage sig rollen som coach, mentor eller ekspert

Kompetencer

Den studerende kan:

- Analysere, planlægge og implementere interventioner i organisationer for at understøtte refleksion og forandring

3.3. Lokale uddannelseselementer og valgfag

Uddannelsen er ud over de nationale uddannelseselementer tilrettelagt med et antal lokale uddannelseselementer, der inkluderer valgfag.

Beskrivelse af valgfag og lokale uddannelseselementer vil følge efterhånden som uddannelsen indføres.

Om tilmelding til valgfag

De studerende skal registrere ønsker om tilmelding til valgfag på den måde, som uddannelsen beskriver og til de frister, som uddannelsen offentliggør. Hvis uddannelsen ikke rettidigt modtager et valgfagsønske fra en studerende, tilmeldes den studerende et valgfag, som uddannelsen vælger.

Uddannelsen kan, hvor der er flere tilmeldingsønsker end valgfagspladser, prioritere efter tilmeldingstidspunkt. Uddannelsen kan endvidere, hvor der ikke er tilstrækkeligt antal tilmeldte, beslutte ikke at oprette et ellers udbudt valgfag.

De studerende modtager besked om hvilke valgfag, de er tilmeldt.

3.4. Praktik

Procesøkonomi og værdikædeledelse er et selvstændigt afrundet forløb, der omfatter både teori og praktik. Praktikken skal i samspil med uddannelsens teoretiske dele styrke den studerendes læring og bidrage til opfyldelsen af uddannelsens mål for læringsudbytte. I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Den studerende søger selv aktivt praktikplads hos en privat eller offentlig virksomhed, og Cphbusiness sikrer rammerne om praktikforløbet. Praktikopholdet er ulønnet.

Praktik
Tidsmæssig placering: 3. studieår
Omfang: 30 ECTS
<p>Indhold:</p> <p>Som en del af uddannelsen skal de studerende gennemføre en praktikperiode. Praktikperioden skal have en varighed af mindst 20 uger. Praktikken skal omfatte arbejdsopgaver, der er relevante for uddannelsen, og har til formål at forberede de studerende til et fremtidigt arbejde som bachelor i Value Chain Management/Procesøkonomi og Værdikædeledelse.</p>
<p>Læringsmål:</p> <p><i>Viden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> I praktikperioden skal den studerende i praksis træne den viden og de færdigheder, vedkommende har tilegnet sig på uddannelsen, i en jobfunktion der passer til en Value Chain Manager. <p><i>Færdigheder</i></p> <p>Den studerende kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Den studerende vil indgå i en joblignende situation i en virksomhed, hvor han eller hun skal varetage en for faget relevant jobfunktion i den pågældende virksomhed. Praktikken kan sammenlignes med et fuldtidsjob – samme arbejdstid, indsats, engagement og fleksibilitet som en dimitteret bachelor forventes at indgå med i sit første fuldtidsjob <p><i>Kompetencer</i></p> <p>Den studerende kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Efter overstået praktikperiode vil den studerende have kompetencerne til at: <ul style="list-style-type: none"> varetage komplekse udviklingsorienterede situationer i en arbejdssituation indgå i faglige og tværfaglige samarbejder
Udprøvning og bedømmelse: 1 eksamen, bedømt efter 7-trinsskalaen

3.5.1. Regler for praktikkens gennemførelse

Krav til de involverede parter

Praktikvirksomheden stiller en kontaktperson til rådighed for den studerende i praktikperioden. Kontaktpersonen udformer i samarbejde med den studerende en praktikaftale, hvoraf det fremgår, hvilke opgaver, den studerende skal arbejde med i praktikperioden. Opgaverne skal tilgodese læringsmålene for praktikken.

Ved tilrettelæggelsen af praktikken skal der tages hensyn til den studerendes forudsætninger og forkundskaber. Praktikaftalen fremsendes til uddannelsesinstitutionen til godkendelse.

Cphbusiness har for Procesøkonomi og værdikædeledelse udpeget et antal praktikvejledere, hvoraf en fungerer som sparringspartner for den studerende under hele praktikforløbet, og som endvidere også fungerer som eksaminator for praktikrapporten.

Der er til praktikforløbet udarbejdet en praktikmanual. Manualen beskriver de nærmere forhold og rammer for praktikforløbet.

Efter praktikopholdet er afsluttet afvikler Cphbusiness en elektronisk evaluering af praktikforløbet, som både studerende og virksomhed deltager i. Den studerende skal deltage i denne evaluering for at kunne gå til eksamen i praktikprojektet.

Skematisk fremstilling af krav til de involverede parter

Studerende	Virksomhed	Cphbusiness
Ansøger om praktikplads	Stiller kontaktperson til rådighed for praktikant	Sikrer rammer Udpeger praktikvejleder
Studerende og virksomhed udarbejder en praktikaftale, der tager højde for læringsmålene		Drøfter aftalen med den studerende Godkender indsendte praktikaftaler, der opfylder krav
Studerende og virksomhed samarbejder på praktikopholdet		
Kontaktperson og praktikvejleder bistår den studerende undervejs i praktikopholdet		
(Udarbejder praktikrapport)		
Deltager i evaluering af praktikopholdet	Deltager i evaluering af praktikannten og praktikopholdet	
(Deltager i eksamen)		(Afvikler eksamen)
Praktikken er ulønnet.		

3.5. Undervisnings- og arbejdsformer

På Cphbusiness arbejder vi med den læringstilgang, at erhvervskompetencer udvikles bedst ved at uddannelsens studieaktiviteter sætter praksis og konkrete problemstillinger i centrum for læringen. Og at det er arbejdet med at skabe værdi i praksis, der driver motivationen og engagementet hos de studerende.

Cphbusiness tager derfor udgangspunkt i en uddannelsesmodel, der fokuserer på:

- at facilitere et motiverende og engagerende læringsmiljø baseret på praksis
- at omsætte og formidle relevant viden fra forskning og erhverv i en konkret praksis
- at understøtte de studerendes aktive deltagelse og studieintensitet gennem relevante studieaktiviteter
- at inddrage de studerendes viden og erhvervserfaring som en ressource, så de studerende er medskabere af læring
- at understøtte læring gennem løbende dialog og en fælles feedbackkultur
- at der kan arbejdes fleksibelt og med inddragelse af digitale læringsaktiviteter, der fokuserer på at udnytte vores ressourcer og forbedre de studerendes læringsudbytte, uafhængig af tid og sted.

Der er flere forskellige undervisnings- og arbejdsformer på Cphbusiness, der understøtter den studerendes læring. Eksempelvis forelæsninger, casearbejde, mindre opgaver, praktiske og teoretiske øvelser, laboratoriearbejde, mundtlige oplæg, hjemmearbejde, ekskursioner og lignende.

Undervisningen er tilrettelagt i et eller flere læringsflows per semester.

Formålet med arbejdsformerne er, at de studerende tilegner sig viden, færdigheder og kompetencer inden for uddannelsens fagområder, og at den studerende endvidere anvender disse i overensstemmelse med uddannelsens mål for læringsudbytte.

3.6. Studiesprog

Procesøkonomi og værdikædeledelse er en dansksproget uddannelse, hvorfor hovedparten af undervisningen udbydes på dansk.

Nogle uddannelsesmoduler eller dele heraf kan dog blive gennemført på engelsk, og der stilles krav om, at de studerende skal kunne gennemføre disse. Det vil sige, at de studerende skal kunne læse tekster på engelsk, deltage aktivt i engelsksproget undervisning, samt skrive og fremlægge opgaver og projekter på engelsk. Det vil være tydeligt angivet, hvis et uddannelseselement udbydes på engelsk. Uddannelseselementer, der udbydes på engelsk, eksamineres på engelsk jf. afsnit 5.6.

4. INTERNATIONALISERING

4.1. Uddannelse i udlandet

Alle fuldtidsuddannelser på Cphbusiness skal være tilrettelagt, så den studerende inden for den normerede studietid har mulighed for at gennemføre dele af uddannelsen

i udlandet. På Procesøkonomi og værdikædeledelse kan følgende uddannelseselementer gennemføres i udlandet:

- Praktikophold
- *Uafklaret indtil videre*

Uddannelseselementer taget som del af et udlandsophold kan meriteres til uddannelsen, såfremt de opfylder de indholdsmæssige og niveaumæssige krav beskrevet i denne studieordning.

Cphbusiness skal modtage og nå at godkende ansøgningen om meritering, inden udlandsopholdet påbegyndes. Afgørelsen træffes på baggrund af en faglig vurdering.

Den studerende forpligter sig ved forhåndsgodkendelsen af et studieophold til at kunne dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer efter endt studieophold. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger. Et meriteret uddannelseselement anses for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne for den pågældende uddannelse.

5. PRØVER OG EKSAMEN PÅ UDDANNELSEN

5.1. Generelle regler for eksamen

For prøver og eksamen på Cphbusiness gælder reglerne fastlagt i den til enhver tid gældende eksamensbekendtgørelse (på tidspunktet for udarbejdelse af denne studieordning BEK nr. 863 af 14/06/2022: Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser og karakterskalabekendtgørelse (på tidspunktet for udarbejdelse af denne studieordning BEK nr. 262 af 20/03/2007: Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.) + censorbekendtgørelsen (på tidspunktet for udarbejdelsen af denne studieordning BEK nr. 458 af 19/04/2022: Bekendtgørelse om censorkorps og censorvirksomheder på de videregående uddannelser)

Derudover gælder den senest offentliggjorte version af Cphbusiness' eksamensreglement og uddannelsesspecifikke eksamensregelsæt.

5.2. Beskrivelse af udprøvning af uddannelseselementer

I det følgende gives et overblik over prøver og eksaminer på Procesøkonomi og værdikædeledelse. Krav til og detaljer om de enkelte prøver, herunder eksamensperiode, formalia og anvendelse af hjælpemidler, offentliggøres i eksamenskatalog for uddannelsen på institutionens studenterrettede læringsportal.

Den studerende udprøves i flere uddannelseselementer ved samme prøve, og hver enkelt prøve vil fremgå med en samlet karakter på eksamensbeviset. Se eventuelt også nedenstående skema for prøvernes tidsmæssige placering.

Skematisk fremstilling af sammenhæng mellem prøver, uddannelsens bestanddele og deres tidsmæssige placering

Semester	Prøvens navn (intern/ekstern)	Fagelement	ECTS	Prøveform	Anføres på eksamensbevis
1.	Erhvervsøkonomi og anvendt matematik (intern)	<ul style="list-style-type: none"> - Erhvervsøkonomi - Anvendt matematik 	10	Skriftlig stedprøve	En samlet karakter
	Datadreven markedsstrategi og optimering af Supply Chain (intern)	<ul style="list-style-type: none"> - Supply Chain Management - Salg og marketing - Kvantitative analyser - Semesterprojekt 1 	20	Mundtlig eksamen på baggrund af skriftligt gruppeprojekt	En samlet karakter
2.	Forecast og anvendt statistik (intern)	<ul style="list-style-type: none"> - Forecast - Anvendt statistik 	10	Mundtlig eksamen på baggrund af skriftligt arbejde baseret på case)	En samlet karakter
	Planlægning, lagerstyring og indkøb (ekstern)	<ul style="list-style-type: none"> - Planlægning - Lagerstyring - Indkøb og sourcing - Semesterprojekt 2 	20	Mundtlig eksamen på baggrund af skriftligt gruppeprojekt, inkl. gruppepræsentation	En samlet karakter

Uddannelsens efterfølgende eksaminer indsættes efterhånden som de fastlægges.

5.3. Øvrige krav om gennemførelse af aktiviteter

Ud over førnævnte eksaminer stilles der på uddannelsen en række krav om gennemførelse af obligatoriske aktiviteter, som den studerende skal indfri for at kunne gå til eksamen og fortsætte uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10 og § 5, stk. 3.

5.3.1. Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering

Det er et krav på flere uddannelseselementer, at den studerende skal have gennemført en række obligatoriske læringsaktiviteter for at kunne deltage i eksamen. Er de obligatoriske læringsaktiviteter ikke gennemført, kan den studerende ikke deltage i eksamen og har brugt et eksamensforsøg. Den studerende er automatisk tilmeldt den næste eksamen og skal fortsat opfylde betingelserne for at kunne gå til eksamen.

De obligatoriske læringsaktiviteter varierer fra uddannelseselement til uddannelseselement og kan bestå i eksempelvis deltagelsespligt, præsentationer eller afleveringer. De obligatoriske læringsaktiviteter på Procesøkonomi og værdikædeledelse er beskrevet som adgangskrav til eksamen og fremgår af de eksamenskatalog for uddannelsen.

5.3.2. Studiestartprøven

Cphbusiness afvikler studiestartsprøver på alle uddannelser. En studerende skal bestå studiestartsprøven for at kunne fortsætte på uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 30.

Studiestartsprøven
Tidsmæssig placering: Studiestartsprøven afholdes senest to måneder efter uddannelsens start
Form: Studiestartsprøven er beskrevet i Hello Flow for uddannelsen
Bedømmelse: Bestået/ikke bestået
Adgangsgrundlag: Intet
Konsekvenser af manglende beståelse: Er prøven ikke bestået i første forsøg, har den studerende endnu et forsøg, der afholdes senest tre måneder efter uddannelsens start. Bestås prøven ikke i andet forsøg, kan den studerende ikke fortsætte på uddannelsen og udmeldes, jf. eksamensbekendtgørelsens § 30 og adgangsbekendtgørelsens §36, stk.1, nummer 2.
Særligt for studiestartsprøven: Resultatet af studiestartsprøven kan påklages til institutionen, jf. eksamensbekendtgørelsen §38. Cphbusiness kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold. Disse forhold skal være dokumenterede. Klager over studiestartsprøven kan indgives til Cphbusiness, der træffer afgørelse i sagen. Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er blevet meddelt. Faglige spørgsmål kan ikke indbringes for en anden administrativ myndighed. Retlige spørgsmål kan indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Cphbusiness kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold. Disse forhold skal være dokumenterede.

5.3.3. Studieaktivitetskrav: Førsteårsprøven

Studerende på Procesøkonomi og værdikædeledelse skal opfylde et særligt studieaktivitetskrav, kaldet førsteårsprøven. For at leve op til førsteårsprøvekravet, skal den studerende bestå eksamen i en række uddannelseselementer inden udgangen af andet studieår.

Kravet består i, at den studerende skal have bestået alle eksaminer på uddannelsens første studieår inden udgangen af andet studieår.

Konsekvensen af ikke at bestå førsteårsprøven

Hvis en studerende ikke består eksamen i de pågældende uddannelseselementer inden udgangen af andet studieår efter studiestart, vil den studerende blive udmeldt af uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 31, stk. 2 og adgangsbekendtgørelsen § 36, stk. 1, nummer 4.

5.4. Krav til bachelorprojekt

Bachelorprojektet skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og centralt anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der således skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Cphbusiness godkender problemstillingen.

Eksamen i bachelorprojektet afvikles som en ekstern prøve, som sammen med prøven efter praktikken og uddannelsens øvrige prøver skal dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået. Prøven består i et skriftligt projekt og en mundtlig del, hvor der gives én samlet karakter. Prøven kan først finde sted efter, at den afsluttende prøve i praktikken og uddannelsens øvrige prøver er bestået. For yderligere information om det afsluttende eksamensprojekt henvises til Manualen for Bachelorprojektet.

Bachelorprojekt
Tidsmæssig placering: 7. semester
Omfang: 20 ECTS
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har viden om: <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan man, fagligt professionelt, inkluderer teorier og viden i et projekt defineret af den studerende og baseret på en problemstilling • Hvordan man planlægger og skaber et fagligt professionelt projekt baseret på en projektanalyse • Hvordan man fagligt professionelt udformer et projekt med hensyn til den viden, de metoder og teorier, der skal inkluderes • Hvordan man opstiller relevante kriterier for at diskutere resultater af foretagne analyser

- Hvordan man, fagligt professionelt, opstiller anbefalinger til fundne problemstillinger

Færdigheder

Den studerende kan:

- Demonstrere fagligt professionelle evner til kritisk at udvælge og anvende teorier og kilder og vise sin evne til at arbejde fagligt professionelt i en gruppe og anvende formmæssige akademiske metoder og procedurer i henhold til de givne retningslinjer
- Fagligt professionelt definere et projekt i samarbejde med en virksomhed
- valgt af den studerende

Kompetencer

Den studerende kan:

- Reflektere fagligt professionelt og kritisk over projektets afgrænsning, hele processen og projektets indhold og præsentere velbegrundede anbefalinger til fremsatte problemstillinger
- Præsentere og diskutere relevante problemstillinger og emner indenfor Value Chain Management.

5.4.1. Hvad betyder formulerings- og staveevner for bedømmelsen?

Ved bedømmelse af bachelorprojektet indgår den studerendes stave- og formulerings-evne i bedømmelsesgrundlaget, uanset hvilket sprog projektet er skrevet på, idet det faglige indhold dog vægter tungest, jf. eksamensbekendtgørelsen § 33, stk. 1 nummer 10.

5.5. Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler er som udgangspunkt tilladt, medmindre andet er fastlagt i uddannelsens eksamenskatalog.

5.6. Det anvendte sprog ved prøverne

Eksamenssproget er det samme som undervisningssproget på de enkelte uddannelseselementer, dvs. enten dansk eller engelsk. Ved dansksprogede eksaminer er det muligt at aflægge prøverne på svensk eller norsk, medmindre prøvens formål er at dokumentere den studerendes færdigheder i dansk, jf. eksamensbekendtgørelsen § 23.

6. ANDRE REGLER FOR UDDANNELSEN

6.1. Merit

Det er muligt at få meriteret uddannelsesdele fra andre institutioner eller lignende til en uddannelse på Cphbusiness.

Cphbusiness godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele på uddannelsen på Cphbusiness. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Et meriteret uddannelseselement fra et udlandsophold anses for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne for den pågældende uddannelse. Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der er relevant for en meritvurdering. Cphbusiness behandler endvidere denne ansøgning om merit efter disse bestemmelser.

6.2. Studieskift

Skift til ny uddannelse på samme eller anden uddannelsesinstitution sker efter reglerne for den nye uddannelse. Overflytning til samme uddannelse ved en anden institution kan, medmindre der foreligger særlige forhold, tidligst ske, når den studerende har bestået prøver svarende til første studieår på den modtagende uddannelse, jf. adgangsbekendtgørelsen § 34, stk.2. Overflytning forudsætter, at der er ledige uddannelsespladser på det pågældende uddannelsestrin af uddannelsen.

Jf. adgangsbekendtgørelsen § 34 kan en studerende ansøge om studieskift. Dette skal ske til den uddannelse og institution, som den studerende ønsker at skifte til. Overflytning til samme uddannelse ved en anden institution kan, medmindre der foreligger særlige forhold, tidligst ske, når den studerende har bestået prøver svarende til første studieår på den modtagende uddannelse. Det forudsættes endvidere, at der er ledige pladser på den modtagende uddannelse.

6.3. Dispensationsregler

Cphbusiness kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i denne studieordning, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

En studerende skal søge om dispensation og dokumentere de særlige forhold, der er årsag til behovet for dispensation. Cphbusiness vil behandle sagen og meddele afgørelse, når den foreligger.